



# LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN

Tahun 2022

PENGADILAN NEGERI MEULABOH  
JALAN Dr. SUTOMO NO. 05 MEULABOH

# Pengantar



Wakil Ketua Pengadilan Negeri Meulaboh

Laporan Pelaksanaan Kegiatan

Tahun 2022

Assalamualaikum Wr. Wb.

Puji Syukur Kehadirat Allah SWT kami haturkan atas segala nikmat dan karunia yang diberikan sehingga kami dapat melaksanakan tugas dengan baik dan lancar, termasuk dalam penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan untuk Tahun Anggaran 2022 ini.

Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahunan ini mengandung maksud sebagai tolak ukur sejauh mana tugas pokok dan fungsi diemban oleh Pengadilan Negeri Meulaboh dalam tahun berjalan dapat dilaksanakan sesuai basis kinerja yang berdasarkan peraturan perundungan yang berlaku.

Kami sadari sepenuhnya bahwa tugas pokok dan fungsi yang kami laksanakan masih terdapat banyak kekurangan baik di bidang administrasi teknis yudisial maupun administrasi non teknis yudisial (umum), oleh karena itu pengawasan dan pembinaan sangat kami harapkan agar kami dapat melaksanakan tugas pokok dan fungsi tersebut dengan sebaik-baiknya.

Semoga laporan pelaksanaan kegiatan ini dapat bermanfaat dan dapat dijadikan pedoman untuk peningkatan kinerja pada pelaksanaan tugas pokok dan fungsi pada tahun-tahun berikutnya.

Meulaboh, 12 Januari 2023

Wakil Ketua  
Pengadilan Negeri Meulaboh,  
  
FARIDH ZUHRI, SH., M.Hum.  
NIP 19800305 200704 1 001

# Daftar Isi

Pengantar

Daftar Isi

Daftar Tabel

Daftar Gambar

<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
A. Kebijakan Umum Peradilan .....	1
B. Visi dan Misi .....	2
C. Rencana Strategis .....	4
<b>BAB II PENGELOLAAN PERKARA DAN AKREDITASI PENJAMINAN MUTU .....</b>	<b>10</b>
A. Keadaan Perkara Tingkat Pertama .....	10
B. Penyelesaian Perkara .....	11
C. Akreditasi Penjaminan Mutu .....	13
<b>BAB III SUMBER DAYA MANUSIA .....</b>	<b>14</b>
A. Mutasi .....	15
B. Promosi .....	16
C. Pensiu .....	16
D. Diklat .....	17
<b>BAB IV PENGELOLAAN KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA, DAN TEKNOLOGI INFORMASI .....</b>	<b>21</b>
A. Pengelolaan Keuangan .....	21
B. Pengelolaan Sarana dan Prasarana .....	22
C. Pengelolaan Teknologi Informasi .....	27
<b>BAB V PENINGKATAN PELAYANAN PUBLIK .....</b>	<b>32</b>
A. Akreditasi Penjaminan Mutu .....	32
B. Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) .....	32
C. Inovasi Pelayanan Publik .....	34
<b>BAB VI PENGAWASAN .....</b>	<b>38</b>
A. Internal .....	38
B. Evaluasi .....	39
<b>BAB VII PENUTUP .....</b>	<b>40</b>
A. Kesimpulan .....	40
B. Rekomendasi .....	40
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>42</b>

## Daftar Tabel

Tabel 2.1 Keadaan Perkara Tahun 2022 .....	10
Tabel 2.2 Upaya Hukum Banding.....	11
Tabel 2.3 Upaya Hukum Kasasi.....	11
Tabel 2.4 Upaya Hukum Peninjauan Kembali.....	11
Tabel 2.5 Penyelesaian Perkara Tahun 2022 .....	12
Tabel 2.6 Perkara yang Diputus Tepat Waktu .....	12
Tabel 2.7 Perkara yang tidak Mengajukan Upaya Hukum .....	12
Tabel 3.1 Sumber Daya Manusia (SDM) Tahun 2022.....	15
Tabel 3.2 Mutasi Masuk Tahun 2022.....	16
Tabel 3.3 Mutasi Keluar Tahun 2022 .....	16
Tabel 3.4 Diklat Hakim dan Pegawai Tahun 2022 .....	20
Tabel 4.1 Realisasi Anggaran Program Dukungan Manajemen .....	21
Tabel 4.2 Realisasi Anggaran Program Penegakan dan Pelayanan Hukum .....	22
Tabel 4.3 Sarana dan Prasarana Gedung Kantor .....	23
Tabel 4.4 Sarana dan Prasarana Fasilitas Perkantoran .....	26
Tabel 4.5 Kendaraan Dinas.....	27
Tabel 4.6 Rumah Dinas .....	27
Tabel 6.1 Hakim Pengawas Bidang.....	39

## **Daftar Gambar**

Gambar 4.1 Perkara Perdata Gugatan Melalui E-Court .....	28
Gambar 4.2 Perkara Perdata Permohonan Melalui E-Court.....	28
Gambar 4.3 Tampilan Layout SIPP Lokal Versi 5.1.0 .....	29
Gambar 4.4 Tampilan Layout SIPP Website Versi 5.1.0 .....	29
Gambar 4.5 Tampilan Dashboard Aplikasi E-Berpadu .....	31
Gambar 5.1 Layanan Informasi Berbasis Whatsapp .....	34
Gambar 5.2 Layanan Posbakum Online .....	35
Gambar 5.3 Loket Prioritas .....	36
Gambar 5.4 Elektronik Antrian Prioritas .....	36
Gambar 5.5 Audiobook Alur dan Persyaratan Perkara Perdata.....	37

## BAB I

### PENDAHULUAN

#### A. Kebijakan Umum Peradilan

Mahkamah Agung sebagai lembaga tinggi negara memiliki 4 (empat) ruang lingkup peradilan yang berada di bawahnya yaitu Pengadilan Umum, Pengadilan Tata Usaha Negara, Pengadilan Agama, dan Pengadilan Militer memiliki visi dan misi yang jelas, yang pada intinya mendorong 4 (empat) ruang lingkup peradilan tersebut menuju pengadilan yang modern, berintegritas, akuntabel, serta berbasis kinerja dan pelayanan publik yang profesional, sehingga hal tersebut membuat masyarakat umum terutama masyarakat pencari keadilan dapat terlayani dengan baik. Khusus dalam lingkup Peradilan Umum yang menjadi garda depan Mahkamah Agung adalah seluruh Pengadilan Negeri tidak terkecuali Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II, sehingga arah dan kebijakan di Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II tidak terlepas dari Visi dan Misi Mahkamah Agung yaitu mewujudkan peradilan yang bersih, berwibawa, bermartabat, merdeka, akuntabel dan transparan yang ditempuh melalui kebijakan penyelenggaraan peradilan dengan cara mengoptimalkan potensi Sumber Daya Manusia (SDM) baik kualitas maupun kuantitas serta sumber dana yang dimiliki secara efektif dan efisien.

Bahwa tugas pokok pengadilan adalah untuk menerima, memeriksa dan menyelesaikan perkara yang diajukan kepadanya. Atau dengan kata lain tugas pokok pengadilan adalah mengadili dengan berpedoman kepada mengadili menurut hukum dan keadilan. Dalam rangka mengemban tugas pokok ini, diiringi dengan banyaknya sorotan para pencari keadilan, Mahkamah Agung dan jajarannya dari tahun ke tahun seiring dengan sistem satu atap telah membenahi diri guna memenuhi standar pelayanan publik di bidang peradilan.

Sebagai upaya nyata dalam pelaksanaan hal tersebut di atas maka diambil langkah strategis yang dirumuskan sebagai berikut :

1. Meningkatkan kinerja pelaksanaan manajemen peradilan umum, dengan program :

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

- a. Peningkatan Sumber Daya Manusia (SDM) aparatur pegawai baik kualitas dan kuantitasnya.
  - b. Peningkatan efektifitas dan efisiensi sumber dana dalam Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA).
  - c. Mengoptimalkan penggunaan dan perawatan sarana dan prasarana.
  - d. Meningkatkan pelaksanaan pembinaan dan pengawasan.
2. Meningkatkan pelayanan penerimaan dan penyelesaian perkara, dengan program :
    - a. Meningkatkan kinerja pelayanan administrasi penerimaan perkara.
    - b. Membuka akses informasi kepada masyarakat dengan transparansi informasi baik melalui SIPP, website resmi pengadilan yang telah tersedia.
    - c. Meningkatkan kinerja penyelesaian perkara secara optimal.
    - d. Meningkatkan pengendalian perkara sesuai pola Pembinaan dan Pengendalian Administrasi Kepaniteraan Lingkungan Peradilan Umum.
    - e. Penataan arsip dan berkas perkara secara profesional.
    - f. Meningkatkan kinerja.

Untuk mencapai tujuan tersebut, maka setiap unsur satuan kerja di Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II melaksanakan tugas dan fungsinya untuk menyelenggarakan administrasi dengan sebaik-baiknya guna pencapaian pelayanan hukum bagi pencari keadilan secara cepat, sederhana dan biaya ringan. Pengelolaan berbagai potensi yang ada di Pengadilan Negeri Meulaboh oleh masing-masing unit kerja didasarkan pada perencanaan strategis Pengadilan Negeri Meulaboh Klas II yang telah ditetapkan.

### B. Visi Dan Misi

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II tentunya memiliki visi dan misi yang ingin dicapai. Adapun visi dan misi tersebut yaitu sebagai berikut :

#### 1. Visi

Visi adalah suatu gambaran yang menantang tentang keadaan masa depan yang diinginkan untuk mewujudkan tercapainya tugas pokok dan fungsi Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II.

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

Sebagai Instansi yang merupakan perpanjangan tangan dari Mahkamah Agung, maka visi Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II mengacu pada visi Mahkamah Agung Republik Indonesia.

Adapun visi dari Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II adalah :

### **“Mewujudkan Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II Yang Agung”**

Visi ini bertujuan untuk menjadikan Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II sebagai lembaga peradilan yang dihormati, disegani dan memiliki keluhuran serta bermartabat dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya dalam menyelesaikan perkara sehingga dapat memberikan kepuasan bagi masyarakat pencari keadilan.

Penjelasan :

1. Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II merupakan salah satu lembaga peradilan tingkat pertama di lingkungan Badan Peradilan Umum yang berkedudukan di Kabupaten Aceh Barat.
2. Agung menunjukkan suatu keadaan atau sifat yang mengandung nilai kehormatan, kebesaran dan kemuliaan.
3. Luhur mengandung arti sebagai tempat yang mulia untuk mencari keadilan bagi masyarakat pencari keadilan.
4. Bermartabat mengandung arti mempunyai kedudukan yang sangat terhormat, berbudi baik dan disegani oleh masyarakat.

Pada pokoknya, Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II memiliki tekad untuk mendukung Mahkamah Agung Republik Indonesia dalam melakukan usaha-usaha perbaikan untuk mewujudkan badan peradilan yang agung, sehingga tercipta sebuah badan peradilan yang :

1. Melakukan fungsi kekuasaan kehakiman secara independen, efektif dan berkeadilan.
2. Didukung pengelolaan anggaran berbasis kinerja secara mandiri yang dialokasikan secara proporsional dalam APBN.
3. Memiliki Struktur organisasi yang tepat dan manajemen organisasi yang jelas dan terukur.
4. Menyelenggarakan manajemen dan administrasi proses perkara yang sederhana, cepat, tepat waktu, biaya ringan dan proporsional.

5. Mengelola sarana-prasarana dalam rangka mendukung lingkungan kinerja yang aman, nyaman dan kondusif bagi penyelenggaraan peradilan.
6. Mengelola dan membina Sumber Daya Manusia (SDM) yang kompeten dengan kriteria obyektif sehingga tercipta personil peradilan yang berintegritas dan profesional.
7. Didukung pengawasan secara efektif terhadap perilaku, administrasi dan jalannya peradilan.
8. Berorientasi pada pelayanan publik yang prima.
9. Memiliki manajemen informasi yang menjamin akuntabilitas, kredibilitas dan transparansi.
10. Modern dengan berbasis Teknologi Informasi (TI) terpadu.

## **2. Misi**

Misi adalah sesuatu yang harus diemban atau dilaksanakan sesuai visi yang ditetapkan agar tujuan organisasi dapat terlaksana dan terwujud dengan baik.

Dengan visi tersebut Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II menetapkan misi yang menggambarkan hal yang harus dilaksanakan, yaitu :

1. Menjaga kemandirian Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II
2. Memberikan pelayanan hukum yang berkeadilan kepada pencari keadilan
3. Meningkatkan kualitas kepemimpinan di Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II
4. Meningkatkan kredibilitas dan transparansi di Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II

## **C. Rencana Strategis**

Sebagai salah satu pelaku kekuasaan kehakiman sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Nomor 49 tahun 2009 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1986 tentang Peradilan Umum, kekuasaan kehakiman di lingkungan peradilan umum dilaksanakan oleh Pengadilan Negeri dan Pengadilan Tinggi yang berpuncak pada Mahkamah Agung sebagai Pengadilan Negara Tertinggi. Sebagai lembaga tinggi negara, Mahkamah Agung memiliki potensi yang dapat digunakan untuk mewujudkan visi dan misi yang telah ditetapkan.

Beberapa potensi yang dimiliki Mahkamah Agung meliputi :

1. Mahkamah Agung sebagai pemegang kekuasaan kehakiman tertinggi
2. Bersifat independen, lepas dari pengaruh lembaga lain
3. Pengelolaan satu atap

4. Menjadi salah satu proyek percontohan reformasi birokrasi
5. Memiliki rencana yang terstruktur mengenai reformasi peradilan yang dituangkan dalam dokumen cetak biru dan rencana strategis lima tahunan
6. Memiliki pedoman perilaku hakim
7. Secara rutin menerbitkan laporan tahunan yang diumumkan secara terbuka kepada publik
8. Selalu menjalin hubungan baik dengan sesama lembaga penegak hukum yang lain, diantaranya dengan Kejaksaan dan Kepolisian serta lembaga hukum lainnya.

Dengan adanya potensi tersebut, sebagai salah satu lembaga peradilan maka Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II sudah sepatutnya berusaha menjaga dan lebih mengembangkan potensi tersebut, salah satunya dengan perumusan rencana strategis sebagai pedoman dan arah proses pembaharuan yang dilakukan Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II. Dengan pendekatan perencanaan strategis yang jelas dan sinergis, instansi pemerintah lebih dapat menyelaraskan visi dan misinya dengan potensi, peluang dan kendala yang dihadapi dalam upaya peningkatan akuntabilitas kinerjanya.

Pada prinsipnya setiap satuan kerja seharusnya mempunyai barometer untuk menilai sampai sejauh mana roda organisasi berjalan dengan baik atau tidak, apa hambatan dan tantangan serta tujuan yang belum tercapai. Para pegawai/staf juga mempunyai peranan yang sama dalam memajukan dan menjalankan roda organisasi tersebut, sehingga kualitas kinerja pegawai dimaksud adalah merupakan suatu yang mutlak demi maksimalnya pelayanan (*client service*) baik internal maupun secara eksternal kepada para pencari keadilan.

Kualitas keterampilan (*skill*) pegawai/staf selaku pelaksana tugas tentunya harus dimulai dari diri sendiri yang bertekad untuk meningkatkan kualitas pribadi dalam menunjang tugas pokok dan fungsi masing-masing. Peranan sarana dan prasarana serta fasilitas pun tak kalah penting dalam pencapaian tujuan tersebut. Salah satu unsur pokok untuk terwujudnya sistem akuntabilitas pada pelaksanaan tugas pokok Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II adalah terus tersusun dan terprogramnya setiap rencana kerja dalam suatu bentuk Rencana Strategis (Renstra) dengan berbasis kinerja yang merupakan pedoman pelaksanaan tugas pokok dan fungsi sehingga segala bentuk

kegiatan yang akan dilaksanakan dapat diatur secara terencana dan terukur. Suatu perencanaan yang strategik diharapkan akan dapat meningkatkan kinerja sekaligus pelayanan kepada masyarakat pencari keadilan.

Penyusunan rencana dan program pada hakekatnya adalah suatu proses mempersiapkan secara sistematis kegiatan-kegiatan yang akan dilakukan untuk mencapai sasaran/tujuan tertentu. Adapun sasaran/tujuan mengandung pengertian bahwa perencanaan berkaitan erat dengan perumusan kebijaksanaan. Sehubungan dengan itu, perencanaan pada garis besarnya terdiri atas beberapa tahapan yang harus dilalui dan dilaksanakan oleh setiap lembaga/unit organisasi/instansi, yaitu sebagai berikut :

### **1. Tahap persiapan rencana**

Tahap persiapan rencana yaitu mengidentifikasi, menganalisa dan merumuskan masalah, merumuskan alternatif kebijakan dan menetapkan kebijakan. Tahap penjabaran kebijakan ke dalam sasaran dan anggaran yaitu mengkoordinasikan penjabaran kebijakan ke dalam sasaran dan anggaran, memantapkan penjabaran sasaran dan anggaran, menetapkan sasaran dan anggaran, menjabarkan satuan ke dalam rancangan satuan, menetapkan rancangan kegiatan, sasaran dan anggaran.

Dalam menetapkan rencana strategis, tentu tidak dapat dihindari terjadinya benturan-benturan sehubungan dengan adanya beberapa tantangan yang ditemui di lapangan. Adapun tantangan utama meliputi :

1. Memelihara kepercayaan masyarakat Aceh Barat terhadap sistem peradilan khususnya yang berkaitan dengan tugas dan fungsi Peradilan.

Kepercayaan dan keyakinan dalam sistem peradilan di Indonesia pada umumnya telah terkikis disebabkan kelambanan dalam penyelesaian perkara, persepsi tentang Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN) dan akses terbatasnya pada pelayanan peradilan. Solusi efektif untuk masalah tersebut adalah perbaikan manajemen peradilan sehingga kepercayaan masyarakat terhadap sistem peradilan bisa kembali pulih.

2. Sumber Daya

Rencana strategis menuntut peran sumber daya yang memadai baik dari segi jumlah maupun kualitas. Hal ini tentu merupakan tantangan tesendiri bagi

## **Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022**

Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II terutama menyangkut Sumber Daya Manusia (SDM) yang masih belum memadai dari segi jumlah, dilihat dari adanya Pejabat/Staf Pengadilan yang mejalankan tugas rangkap demi kelancaran administrasi. Selain itu, ketersediaan Sumber Daya Anggaran melalui DIPA sesuai dengan rencana kebutuhan fisik Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II juga perlu mendapat perhatian tersendiri.

3. Manajemen dan kepemimpinan, kebijakan pengadilan, proses peradilan (manajemen perkara), kepuasan pengguna pengadilan dan keterjangkauan pengadilan. Rencana strategis akan memberi prioritas pada sistem dan prosedur peradilan, perbaikan institusi serta Sumber Daya Manusia (SDM) atau operasional manajemen yang langsung mempengaruhi efisiensi pemberian pelayanan informasi publik pada peradilan, pada kejujuran dan ketidakberpihakan dari putusan pengadilan, transparansi dan integritas dari proses peradilan dan perlindungan kerahasiaan jika diperlukan.

Dari rencana strategis di atas, kunci keberhasilan pembangunan yang dirumuskan melalui rencana Strategis Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II ke depan dapat dirumuskan dalam 4 aspek yaitu:

1. Ketenagaan, yang mencakup:
  - a. Penambahan jumlah tenaga teknis dan tenaga administrasi
  - b. Peningkatan kualitas melalui pendidikan dan pelatihan.
  - c. Penataan kembali sistem pembinaan karir pegawai menurut alur karir yang ada.
  - d. Penggunaan teknologi informasi dalam sistem pelaporan dan administrasi.
2. Sarana, yang mencakup :
  - a. Pengadaan sarana dan prasarana sesuai kebutuhan yang nyata.
  - b. Pengembangan perpustakaan melalui koleksi buku, sarana dan prasarana, berikut sistem pelayanannya melalui sistem aplikasi.
  - c. Peningkatan jumlah anggaran melalui DIPA sesuai dengan rencana kebutuhan fisik Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II.
3. Ketatalaksanaan, yang mencakup :
  - a. Melaksanakan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku secara optimal.

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

- b. Melaksanakan program Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II yang telah disusun dengan tetap berdasarkan kepada ketentuan undang-undang, peraturan pemerintah, SEMA, petunjuk pelaksanaan dan petunjuk teknis yang ada.
- 4. Hukum materil, yang mencakup :
  - a. Penelaahan dan inventarisasi materi hukum.
  - b. Memasyarakatkan hukum yang berlaku melalui dialog terhadap masyarakat umum khususnya para pencari keadilan.

### 2. Tujuan dan sasaran strategis

Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu satu sampai dengan lima tahun dan tujuan ditetapkan mengacu kepada pernyataan visi dan misi Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II. Adapun Tujuan yang hendak dicapai Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II adalah sebagai berikut :

- 1. Pencari keadilan merasa kebutuhan dan kepuasannya terpenuhi
- 2. Setiap pencari keadilan dapat menjangkau badan peradilan
- 3. Publik percaya bahwa Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II dapat memenuhi butir 1 dan 2 di atas.

Sasaran adalah penjabaran dari tujuan secara terukur yaitu sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu lima tahun ke depan dari tahun 2020 sampai dengan tahun 2024. Untuk mewujudkan tujuan sebagaimana di atas, diperlukan perumusan program yang riil yang dituangkan ke dalam perumusan sasaran strategis yang hendak dicapai Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II yaitu sebagai berikut :

- 1. Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel
- 2. Peningkatan efektivitas pengelolaan penyelesaian perkara
- 3. Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan
- 4. Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan

### 3. Program utama dan kegiatan pokok

Untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II memiliki kebijakan dan program yaitu sebagai berikut :

- 1. Kebijakan
  - a. Mengusulkan penambahan pegawai dan meningkatkan kemampuan (*skill*) para pejabat dan staf.

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

- b. Mengikutkan para pelaksana/operator dan pejabat struktural serta fungsional untuk mengikuti pendidikan dan pelatihan.
  - c. Melakukan koordinasi dengan Pengadilan Tinggi Banda Aceh demi peningkatan kinerja pimpinan dan staf peradilan yang berkualitas dan profesional.
  - d. Menciptakan sistem administrasi dan informasi terpadu serta transparan.
  - e. Peningkatan sarana dan prasarana yang ada.
  - f. Peningkatan kualitas dan mutu pelayanan terhadap masyarakat pencari keadilan.
  - g. Menetapkan standarisasi biaya perkara.
  - h. Menyediakan informasi dan dokumentasi yang akurat dan berkesinambungan untuk para pencari keadilan melalui media informasi elektronik yang dapat diakses melalui *website* Pengadilan Meulaboh ([www.pn-meulaboh.go.id](http://www.pn-meulaboh.go.id)), SIPP, dan direktori putusan Mahkamah Agung
2. Program
- a. Dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas teknis lainnya Mahkamah Agung
  - b. Peningkatan sarana dan prasarana aparatur Mahkamah Agung
  - c. Peningkatan manajemen peradilan umum

## BAB II

### PENGELOLAAN PERKARA DAN AKREDITASI PENJAMINAN MUTU

#### A. Keadaan Perkara Tingkat Pertama

Dalam memudahkan publik untuk melakukan akses atau mendapat informasi mengenai keadaan perkara pada Mahkamah Agung RI dan Badan Peradilan di bawahnya serta Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II khususnya, maka Mahkamah Agung RI menciptakan sebuah aplikasi yang diperuntukkan untuk itu yang disebut dengan aplikasi SIPP. Aplikasi SIPP adalah aplikasi berbasis web yang diperuntukkan dalam administrasi dan penelusuran terhadap data perkara pengadilan tingkat pertama. Layanan informasi berbasis teknologi ini di dalamnya terdapat pencatatan informasi yang sangat lengkap diantaranya tahapan perkara, status perkara, biaya perkara, jadwal sidang, statistik dan riwayat perkara. Seluruh informasi tersebut dapat diakses oleh publik secara gratis/cuma-cuma dan realtime.

Berikut ini adalah keadaan perkara pada Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II untuk periode Januari sampai dengan Desember 2022 :

No	Perkara	Jumlah Perkara Masuk Tahun 2022
<b>Pidana</b>		
1.	Pidana Biasa	85
2.	Pidana Anak	-
3.	Pidana Pra Peradilan	-
4.	Pidana Cepat	1
5.	Pidana Lalu Lintas	1202
<b>Perdata</b>		
6.	Perdata Gugatan	9
7.	Perdata Gugatan Sederhana	-
8.	Perdata Permohonan	64

Tabel 2.1 Keadaan Perkara Tahun 2022

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

Berikut ini adalah keadaan perkara pada Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II yang mengajukan upaya hukum Banding, Kasasi, dan Peninjauan Kembali (PK).

No	Perkara	Sisa tahun 2021	Masuk dalam tahun 2022	Putus Tahun 2022	Sisa Tahun 2022
1	Pidana Biasa	2	21	21	2
2	Perdata Gugatan	-	5	5	-

Tabel 2.2 Upaya Hukum Banding

No	Perkara	Sisa tahun 2021	Masuk dalam tahun 2022	Putus Tahun 2022	Sisa Tahun 2022
1	Pidana Biasa	1	6	4	3
2	Perdata Gugatan	1	4	1	4

Tabel 2.3 Upaya Hukum Kasasi

No	Perkara	Sisa tahun 2021	Masuk dalam tahun 2022	Putus Tahun 2022	Sisa Tahun 2022
1	Pidana Biasa	-	-	-	-
2	Perdata Gugatan	3	0	3	0

Tabel 2.4 Upaya Hukum Peninjauan Kembali

### B. Penyelesaian Perkara

Sepanjang tahun 2022 jumlah perkara yang masuk ke Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II sejumlah 85 perkara pidana biasa, 1 perkara pidana cepat dan 1202 perkara lalu lintas, serta 9 perkara perdata gugatan dan 64 perkara perdata permohonan. Uraian selengkapnya adalah sebagai berikut :

No	Nama	Perkara Masuk		Perkara Yang Diputus 2022	Sisa Perkara 2022	Ket
		Sisa 2021	Masuk 2022			
<b>Perkara Pidana</b>						
1	Biasa	21	85	98	8	-
2	Anak	-	-	-	-	-
3	Lalu Lintas	-	1202	1202	-	-

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

4	Cepat	-	1	1	-	-
5	Pra Peradilan	-	-	-	-	-
<b>Perkara Perdata</b>						
1	Gugatan	2	9	10	1	-
2	Permohonan	1	64	65	-	-

Tabel 2.5 Penyelesaian Perkara Tahun 2022

### 1. Sisa perkara yang diputus

Jumlah sisa perkara tahun 2021 yang diputus pada tahun 2022 yaitu sebanyak 24 perkara, dengan rincian 21 perkara pidana biasa, 2 perkara perdata gugatan, dan 1 perkara perdata permohonan.

### 2. Perkara yang diputus tepat waktu

Berikut jumlah perkara yang diputus tepat waktu.

No	Perkara	Putus Tahun 2022	Putus Tepat Waktu		
			Banding	Kasasi	PK
1	Pidana Biasa	98	98		
2	Pidana Lalu Lintas	1202	1202		
3	Pidana Cepat	1	1		
4	Perdata Gugatan	10	10		
5	Perdata Permohonan	65	65		

Tabel 2.6 Perkara yang Diputus Tepat Waktu

### 3. Perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Banding, Kasasi dan PK

Berikut jumlah perkara yang tidak mengajukan upaya hukum.

No	Nama	Putus Tahun 2022	Tidak Mengajukan Upaya Hukum		
			Banding	Kasasi	PK
<b>Perkara Pidana</b>					
1	Biasa	98	77	92	98
2	Anak	0	0	0	0
3	Cepat	1	1	1	1
<b>Perkara Perdata</b>					
1	Gugatan	10	5	6	10
2	Permohonan	65	65	65	65

Tabel 2.7 Perkara yang tidak Mengajukan Upaya Hukum

#### **4. Perkara perdata yang berhasil dimediasi**

Berdasarkan Perma Nomor 1 Tahun 2008 tentang Prosedur Mediasi di peradilan bahwa gugatan perdata yang masuk ke Pengadilan harus melalui proses mediasi agar perkara yang didaftarkannya dapat diselesaikan di luar persidangan.

Pada Tahun 2022 tidak ada perkara perdata gugatan yang berhasil dimediasi.

#### **5. Perkara anak yang berhasil melalui diversi**

Pada tahun 2022, tidak ada perkara anak yang masuk atau terdaftar di Pengadilan Negeri Meulaboh.

### **C. Akreditasi Penjaminan Mutu**

Akreditasi penjaminan mutu bertujuan untuk mewujudkan performa/kinerja peradilan Indonesia yang unggul/prima (*Indonesia Court Performance Excellent – ICPE*). Untuk saat ini, Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II sudah terakreditasi dengan nilai “A” (Excellent) sebagaimana tertuang dalam Petikan Keputusan Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum Nomor 61/DJU/SK/OT.01.3/4/2022 Tentang Nilai Akreditasi Penjaminan Mutu Pada Pengadilan Negeri Kelas IB dan II Tahun Anggaran 2021.

#### **1. Posbakum**

Posbakum merupakan pelayanan bantuan hukum yang diberikan kepada terdakwa yang tidak mampu menyediakan Penasehat Hukum untuk mendampinginya dalam perkara dengan ancaman di atas 9 (sembilan) tahun. Posbakum pada Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II termasuk dalam program Peningkatan Manajemen Peradilan Umum dengan alokasi anggaran Rp. 19.200.000,- (dua puluh empat juta rupiah) dengan volume 192 jam layanan sepanjang tahun 2022.

#### **2. Sidang Keliling**

Pada tahun 2022, Pengadilan Negeri Meulaboh tidak ada anggaran untuk pelaksanaan sidang keliling.

#### **3. Perkara Prodeo (Pembebasan Biaya Perkara)**

Pada asasnya berperkara di muka pengadilan dikenakan biaya namun apabila tidak mampu membayar biaya perkara, maka ia dapat mengajukan permohonan untuk berperkara secara cuma-cuma (prodeo). Namun pada tahun 2022 tidak ada perkara prodeo yang masuk ke Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II, dan untuk Tahun Anggaran 2022 tidak ada alokasi anggaran untuk pelaksanaan pembebasan biaya perkara.

### **BAB III**

### **SUMBER DAYA MANUSIA**

Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II dalam menjalankan tugas dan fungsinya dalam hal pelayanan publik di bidang penegakan hukum terdiri dari 2 (dua) bidang yaitu bidang teknis yudisial dan non teknis yudisial.

No.	Nama/NIP	Jabatan	Pangkat/Gol.
<b>Teknis Pengadilan Tingkat Pertama</b>			
1.	Muhammad Kasim, S.H., M.H 19691015 199305 1 001	Ketua	Pembina Tk.1 / IVb
2.	Faridh Zuhri, S.H., M.Hum. 19800305 200704 1 001	Wakil Ketua	Pembina / IVa
3.	Reizky Siregar, S.H. 19890424 201712 1 004	Hakim	Penata Muda Tk.1 / IIIb
4.	M. Irsyad Fuadi, S.H. 19910221 201712 1003	Hakim	Penata Muda Tk.1 / IIIb
5.	Muhammad Imam, S.H. 19910929 201712 1 002	Hakim	Penata Muda Tk.1 / IIIb
6.	Arief Rachman, S.H. 19930317 201712 1 001	Hakim	Penata Muda Tk.1 / IIIb
7.	M.Yusuf, S.H. 19940311 201712 1 004	Hakim	Penata Muda Tk.1 / IIIb
8.	M. Jakfar, S.H. 19691004 199303 1 004	Panitera	Penata Tk. I / IIId
9.	Hj. Juhari, S.H. 19631231 198303 1 011	Panitera Muda Pidana	Penata Tk. I / IIId
10.	Yudian Syah, S.H. 19830303 200912 1 007	Panitera Muda Perdata	Penata Tk. I / IIId
11.	Teuku Firzal 19680910 199303 1 001	Panitera Muda Hukum	Penata / IIIc
12.	Yeni Astriani, S.H. 19950614 201903 2 008	Panitera Pengganti	Penata Muda / IIIa
13.	Armaja 19850408 201212 1 002	Panitera Pengganti	Pengatur / IIc
14.	Aslim 19751203 201212 1 001	Juru Sita	Pengatur / IIc
15.	Jenni Desebrina Gultom, S.H. 19951210 202012 2 006	Analis Perkara Peradilan	Penata Muda / IIIa

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

16.	Wildan Maulana, S.H. 19960724 202203 1 006	CPNS/Analisis Perkara Peradilan	Penata Muda / IIIa
17.	Miratil Hayati Mufidah, S.H. 19970619 202203 2 014	CPNS/Analisis Perkara Peradilan	Penata Muda / IIIa
18.	Lamrotua Rozalina Sihombing, A.Md. 19921008 202203 2 004	CPNS/Pengelola Perkara	Pengatur / IIc
19.	Muhammad Rivaldi, A.Md. 19940705 202203 1 013	CPNS/Pengelola Perkara	Pengatur / IIc

### Non Teknis Pengadilan Tingkat Pertama

20.	Lilis, S.Kom. 19850517 201101 2 015	Sekretaris	Penata / IIIc
21.	Nurziadah, S.H. 19850802 200604 2 002	Kasubbag Perencanaan, Teknologi Informasi, dan Pelaporan	Penata / IIIc
22.	Mahdalena, S.E. 19870114 200904 2 009	Kasubbag Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana	Penata / IIIc
23.	Cut Falansia Nirmala Sari, S.E. 19870124 200604 2 003	Kasubbag Umum dan Keuangan	Penata Muda Tk. 1 / IIIb
24.	Jovie Harul Nesia, S.E. 19840120 200904 2 003	Bendahara	Penata Muda / IIIa
25.	Nelsa Yulita, A.Md. 19950705 202012 2 006	Pelaksana/Terampil – Arsiparis	Pengatur / IIc
26.	Deni Adrianto, A.Md. 19920715 202012 1 006	Pengelola Sistem dan Jaringan	Pengatur / IIc

Tabel 3.1 Sumber Daya Manusia (SDM) Tahun 2022

Berdasarkan tabel 3.1, maka dapat diketahui Sumber Daya Manusia bidang teknis yudisial berjumlah 19 (sembilan belas) orang dan non teknis yudisial berjumlah 7 (tujuh) orang.

### A. Mutasi

#### 1. Mutasi masuk

No.	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
1.	Yudian Syah, S.H.	Panitera Muda Hukum Pengadilan Negeri Calang	Panitera Muda Perdata Pengadilan Negeri Meulaboh
2.	Lilis, S.Kom.	Sekretaris Pengadilan	Sekretaris

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

		Negeri Simpang Tiga Redelong	Pengadilan Negeri Meulaboh
3.	M. Jakfar, S.H.	Panitera Pengadilan Negeri Blangkejeren	Panitera Pengadilan Negeri Meulaboh
4.	Faridh Zuhri, S.H., M.Hum.	Hakim Pengadilan Negeri Kepanjen	Wakil Ketua Pengadilan Negeri Meulaboh

Tabel 3.2 Mutasi Masuk Tahun 2022

### 2. Mutasi keluar

No.	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
1.	Irwanto, S.H.	Hakim Pengadilan Negeri Meulaboh	Hakim Pengadilan Negeri Sei Rampah
2.	Mawardi, S.H.	Panitera Muda Perdata Pengadilan Negeri Meulaboh	Panitera Pengadilan Negeri Meureudu
3.	Sukarman, S.H.	Sekretaris Pengadilan Negeri Meulaboh	Sekretaris Pengadilan Negeri Simpang Tiga Redelong
4.	Munizal, S.H.	Panitera Pengadilan Negeri Meulaboh	Panitera Pengadilan Negeri Blangkejeren
5.	Muhammad Kasim, S.H., M.H.	Ketua Pengadilan Negeri Meulaboh	Hakim Pengadilan Negeri Medan

Tabel 3.3 Mutasi Keluar Tahun 2022

### B. Promosi

Pada tahun 2022, Aparatur Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II tidak ada yang mengalami promosi jabatan.

### C. Pensiun

Pada tahun 2022, Aparatur Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II tidak ada yang pensiun.

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

### D. Diklat

No.	Nama Pegawai	Jabatan	Nama Diklat / Bimtek lainnya	Keterangan
1.	JENNI DESEBRINA GULTOM, S.H	Analis Perkara Peradilan	Pelatihan dasar CPNS	31 Januari s.d 30 April 2022
2.	DENI ADRIANTO, A.Md	Pengelola Sistem dan Jaringan	Pelatihan dasar CPNS	21 Februari s.d 31 Mei
3.	NELSA YULITA, A.Md	Calon Arsiparis	Pelatihan dasar CPNS	22 s.d 23 Maret 2021
4.	ARMAJA	Panitera Pengganti	Pelatihan singkat Panitera Pengganti	15 s.d 17 Maret 2022
5.	TEUKU FIRZAL	Panmud Hukum	Pelatihan singkat Panitera Pengganti	6 s.d 9 April 2021
6.	YENI ASTRIANI, S.H	Panitera Pengganti	Pelatihan singkat Panitera Pengganti	19 s.d 21 April 2022
7.	MUNIZAL	Panitera	Pelatihan singkat Panitera Pengganti	5 s.d 7 April 2022
8.	Hj. JUHARI, S.H	Panmud Pidana	Pelatihan singkat Panitera Pengganti	29 s.d 31 Maret 2022
9.	M. IRSYAD FUADI, S.H	Pengelola Sistem dan Jaringan	Pelatihan Teknis Yudisial Kejahatan Kemaritiman	14 s.d 18 Maret 2022

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

10.	MUHAMMAD IMAM, S.H	Hakim	Pelatihan Teknis Yudisial Kejahatan Kemaritiman	14 s.d 18 Maret 2022
11.	JENNI DESEBRINA GULTOM, S.H	Analisis Perkara Peradilan	Pelatihan Muatan Lokal Administrasi Umum	22 Maret s.d 28 April 2022
12.	NELSA YULITA, A. Md	Calon Arsiparis	Bimbingan dan Konsultasi Teknis SDM Kearsipan Tahun 22	5 s.d 7 April 2022
13.	MUHAMMAD KASIM, S.H.,M.H	Ketua Pengadilan	Fit and Proper Test Calon Pimpinan Pengadilan Negeri Kelas IB	19 s.d 21 April 2022
14.	SUKARMAN, S.H	Sekretaris	Bimtek Inventarisasi Aset BMN	15 s.d 17 Juni 2022
15.	NELSA YULITA, A.Md	Calon Arsiparis / Operator BMN	Bimtek Inventarisasi Aset BMN	15 s.d 17 Juni 2022
16.	MUHAMMAD KASIM, S.H.,M.H	Ketua	Bimtek Penyusunan Indikator Kinerja Utama (IKU), Reviu Renstra dan Renja Serta Pedoman Evaluasi Akip Tahun 2022	29 Juni s.d 1 Juli 2022
17.	MUNIZAL, S.H	Panitera	Bimtek Penyusunan Indikator Kinerja Utama (IKU), Reviu	29 Juni s.d 1 Juli 2022

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

			Renstra dan Renja Serta Pedoman Evaluasi Akip Tahun 2022	
18.	NURZIADAH, S.H	Kasubbag PTIP	Bimtek Penyusunan Indikator Kinerja Utama (IKU), Reviu Renstra dan Renja Serta Pedoman Evaluasi Akip Tahun 2022	29 Juni s.d 1 Juli 2022
19.	DENI ADRIANTO, A.Md	Pengelola Sistem dan Jaringan	Bimtek Penyusunan Indikator Kinerja Utama (IKU), Reviu Renstra dan Renja Serta Pedoman Evaluasi Akip Tahun 2022	29 Juni s.d 1 Juli 2022
20.	JOVIE HARUL NESIA, S.E	Arsiparis	Bimtek Migrasi dan Rekonsiliasi SAKTI	25 s.d 27 Juli 2022
21.	NELSA YULITA, A.Md	Arsiparis	Bimtek Migrasi dan Rekonsiliasi SAKTI	25 s.d 27 Juli 2022
22.	MUHAMMAD IMAM, S.H	Hakim	Bimtek Hakim Pengawas Bidang	2 s.d 4 Agustus 2022
23.	M. YUSUF, S.H	Hakim	Bimtek Hakim Pengawas Bidang	2 s.d 4 Agustus 2022
24.	MIRATIL HAYATI MUFIDHAH, S.H	Analisis Perkara	Latsar CPNS	10 Agustus s.d 5

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

		Peradilan		November 2022
25.	WILDAN MAULANA, S.H	Analis Perkara Peradilan	Latsar CPNS	10 Agustus s.d 5 November 2022
26.	MUHAMMAD RIVALDI	Pengelola Perkara	Latsar CPNS	18 Agustus s.d 12 November 2022
27.	LAMROTUA ROZALINA SIHOMBING, A.Md	Pengelola Perkara	Latsar CPNS	18 Agustus s.d 12 November 2022
28.	CUT FALANSIA NIRMALA SARI, S.E	Kasubbag Umum dan Keuangan	E-Learning PPSPM	31 Oktober s.d 11 November 2022
29.	MAHDALENA, S.E	Kasubbag Kepegawaian, Ortala	E-Learning Calon PPSPM	31 Oktober s.d 11 November 2022
30	NURZIADAH, S.H	Kasubbag PTIP	E-Learning Calon PPSPM	31 Oktober s.d 11 November 2022
31.	MAHDALENA, S.E	Kasubbag Kepegawaian, Ortala	E-Learning Calon Pejabat Pembuat Komitmen	21 November s.d 2 Desember 2022
32.	NURZIADAH, S.H	Kasubbag PTIP	E-Learning Calon Pejabat Pembuat Komitmen	21 November s.d 2 Desember 2022

Tabel 3.4 Diklat Hakim dan Pegawai Tahun 2022

## BAB IV

### PENGELOLAAN KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA DAN TEKNOLOGI INFORMASI

#### **A. Pengelolaan Keuangan**

Kegiatan pengelolaan keuangan terdiri dari kegiatan perencanaan, pengarahan, pemantauan, pengorganisasian dan pengendalian sumber daya keuangan/ moneter yang efisien dan efektif untuk mencapai tujuan organisasi dalam hal ini Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II. Adapun program yang dijalankan pada Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II sepanjang tahun anggaran 2022 yaitu :

- a. Program Dukungan Manajemen (DIPA 01)
- b. Program Penegakan dan Pelayanan Hukum (DIPA 03)

Berikut ini merupakan uraian realisasi anggaran dari masing-masing program tersebut:

#### **1. Program Dukungan Manajemen (DIPA 01)**

No.	Jenis Belanja	Pagu (Rp.)	Realisasi (Rp.)	%
a.	Belanja Pegawai	2.533.521.000	2.525.680.539	99,69 %
b.	Belanja Barang Operasional	1.293.234.000	1.286.256.349	99,46 %
c.	Belanja Barang Non Operasional	5.000.000	5.000.000	100 %
d.	Belanja Modal (Pengadaan Sarana dan Prasarana)	10.000.000	10.000.000	100 %
Jumlah		3.841.755.000	3.826.936.888	99,61 %

Tabel 4.1 Realisasi Anggaran Program Dukungan Manajemen

#### **2. Program Penegakan dan Pelayanan Hukum (DIPA 03)**

No.	Jenis Belanja	Pagu (Rp.)	Realisasi (Rp.)	%
a.	Koordinasi	1.500.000	1.500.000	100 %
b.	Perkara Hukum Perseorangan	103.020.000	102.449.500	99,45 %

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

c.	Layanan Bantuan Hukum Perseorangan	19.200.000	19.200.000	100 %
	Jumlah	112.854.000	112.544.001	99,54 %

Tabel 4.2 Realisasi Anggaran Program Penegakan dan Pelayanan Hukum

### B. Pengelolaan Sarana Dan Prasarana

#### 1. Sarana dan prasarana gedung dan fasilitas perkantoran

Gedung kantor Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II yang terletak di Jl. Dr. Sutomo No. 05 Meulaboh Aceh Barat dengan luas 1.415 m<sup>2</sup> dilengkapi dengan sarana dan prasarana sebagai berikut :

No.	Sarana/Prasarana Gedung	Jumlah	Keterangan
1	Ruang Ketua	1	-
2	Ruang Wakil Ketua	1	-
3	Ruang Hakim	3	-
4	Ruang Panitera	1	-
5	Ruang Sekretaris	1	-
6	Ruang Perpustakaan	1	-
7	Ruang Rapat	1	-
8	Ruang Ajudan	1	-
9	Ruang Arsip	1	-
10	Ruang Sub Bagian PTIP	1	-
11	Ruang Sub Bagian Umum dan Keuangan	1	-
12	Ruang Sub Bagian Keportala	1	-
13	Ruang Tunggu Tamu	1	-
14	Toilet Ruang Ketua	1	-
15	Toilet Ruang Panitera	1	-
16	Toilet Ruang Sekretaris	1	-
17	Kamar Mandi / Toilet Pegawai Wanita	1	-
18	Kamar Mandi / Toilet Pegawai Pria	1	-
19	Ruang Sidang Biasa	2	-
20	Ruang Sidang Anak	1	-
21	Ruang Tunggu Anak	1	-

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

22	Ruang Jaksa	1	-
23	Ruang Posbakum	1	-
24	Ruang Mediasi	1	-
25	Ruang Laktasi	1	-
26	Ruang Pengacara	1	-
27	Ruang Tahanan Wanita	1	-
28	Ruang Tahanan Pria	1	-
29	Toilet Ruang Tahanan Pria	1	-
30	Toilet Ruang Tahanan Wanita	1	-
31	Pagar Permanen	1	-
32	Pos Satpam	1	-
33	Kamar Mandi / Toilet Satpam	1	-
34	Tempat Ibadah	2	-
35	Tempat Parkir Pegawai	1	-

Tabel 4.3 Sarana dan Prasarana Gedung Kantor

No	Sarana/Prasarana Fasilitas Perkantoran	Jumlah	Kondisi			Keterangan
			Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat	
1.	Mesin Ketik Manual Portable	5	0	0	5	-
2.	Mesin Ketik Manual Standard	4	0	0	4	-
3.	Lemari Besi/Metal	5	0	0	5	-
4.	Lemari Kayu	55	30	3	22	-
5.	Rak besi	5	5	0	0	-
6.	Filling Cabinet Besi	22	8	0	14	-
7.	Brankas	2	2	0	0	-
8.	CCTV	5	1	0	4	-
9.	Mesin Absensi	2	1	0	1	-
10.	LCD Projector/Infocus	1	1	0	0	-
11.	Access Control System	1	0	0	1	-
12.	Meja Kerja Kayu	132	48	3	81	-
13.	Kursi Besi/Metal	77	73	0	4	-

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

14.	Kursi Kayu	6	0	0	6	-
15.	Sice	9	9	0	0	-
16.	Bangku Panjang Besi/Metal	30	30	0	0	-
17.	Bangku Panjang Kayu	28	20	0	8	-
18.	Meja Rapat	1	1	0	0	-
19.	Meja Komputer	10	5	0	5	-
20.	Meja Resepsionis	2	2	0	0	-
21.	Meja Makan Kayu	6	0	5	1	-
22.	Kasur/Spring Bed	11	0	11	0	-
23.	Meubelair Lainnya	1	1	0	0	-
24.	Jam Elektronik	7	5	0	2	-
25.	Lemari Es	1	1	0	0	-
26.	AC Split	21	9	1	11	-
27.	Kipas Angin	17	7	0	10	-
28.	Rak Piring Aluminium	7	0	0	7	-
29.	Televisi	3	3	0	0	-
30.	Loudspeaker	4	4	0	0	-
31.	Sound System	2	2	0	0	-
32.	Wireless	4	4	0	0	-
33.	Microphone	7	7	0	0	-
34.	Lambang Garuda Pancasila	5	5	0	0	-
35.	Gambar Presiden/Wakil Presiden	3	3	0	0	-
36.	Tiang Bendera	6	6	0	0	-
37.	Dispenser	2	1	0	1	-
38.	Mimbar/Podium	1	1	0	0	-
39.	Palu Sidang	3	3	0	0	-

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

40.	Lambang Instansi	1	1	0	0	-
41.	Bracket Standing Peralatan	1	1	0	0	-
42.	Alat Rumah Tangga Lainnya	13	0	0	13	-
43.	Audio Mixing Console	1	1	0	0	-
44.	UPS	5	5	0	0	-
45.	Encoder/Decoder	1	0	0	1	-
46.	Video Monitor	1	0	0	1	-
47.	LCD Monitor	1	1	0	0	-
48.	Camera Conference	1	1	0	0	-
49.	Telephone (PABX)	8	8	0	0	-
50.	Pesawat Telephone	3	0	0	3	-
51.	Facsimile	1	1	0	0	-
52.	Genset	1	1	0	0	-
53.	Mini Komputer	1	0	0	1	-
54.	Internet	1	0	0	1	-
55.	Komputer Jaringan Lainnya	1	1	0	0	-
56.	PC Unit	37	27	0	10	-
57.	Laptop	36	24	0	12	-
58.	CPU	2	1	0	1	-
59.	Monitor	1	0	0	1	-
60.	Printer	32	13	0	19	-
61.	Scanner	1	1	0	0	-
62.	Peralatan Personal Komputer Lainnya	3	2	0	1	-
63.	Server	2	2	0	0	-
64.	Router	1	1	0	0	-

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

65.	Modem	1	1	0	0	-
66.	Rak Server	1	1	0	0	-
67.	Monografi	6	6	0	0	-
68.	Software Komputer	2	2	0	0	-

Tabel 4.4 Sarana dan Prasarana Fasilitas Perkantoran

### 2. Kendaraan Dinas

No	Uraian	Tahun Perolehan	Kondisi			Keterangan
			Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat	
<b>I Jenis Kendaraan Roda 4</b>						
1.	Mini Bus Toyota Kijang Innova BL 1034 EO	2020	✓	-	-	Kendaraan Dinas Ketua
2.	Toyota Avanza G BL 1002 EK	2014	✓	-	-	Kendaraan Dinas Wakil Ketua
3.	Toyota Avanza G BL 103 EC	2012	✓	-	-	Kendaraan Dinas Panitera
4.	Mini Bus Toyota Kijang Innova BL 1085 EK	2011	✓	-	-	Kendaraan Dinas Sekretaris
5.	Stasiun Wagon Toyota Kijang Innova E BL 1072 EK	2005	✓	-	-	
<b>II Jenis Kendaraan Roda 2</b>						
1.	Honda NF 100 SL BL 2360 EB	2005	✓	-	-	-
2.	Honda NF 125 D BL 2374 EB	2005	✓	-	-	-
3.	Honda NF 125 D BL 2330 AR	2006	✓	-	-	-

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

4.	Honda Vario Techno CBS BL 2255 EC	2011	✓	-	-	-
5.	Honda NF 125 SP BL 2520 EB	2005	✓	-	-	-
6.	Honda NF 125 SP BL 2373 EB	2005	✓	-	-	-

Tabel 4.5 Kendaraan Dinas

### 3. Rumah Dinas

No	Uraian	Jumlah	Kondisi			KET
			Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat	
1.	Rumah Dinas Ketua	1	1	-	-	-
2.	Rumah Dinas Wakil Ketua	1	1	-	-	-
3.	Rumah Dinas Hakim	12	12	-	-	-

Tabel 4.6 Rumah Dinas

### C. Pengelolaan Teknologi Informasi

Dalam rangka peningkatan pelayanan publik menuju pelayanan yang maksimal, transparan dan akuntabel, Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II telah mencoba menerapkan penggunaan Teknologi Informasi untuk memenuhi tuntutan masyarakat akan birokrasi yang gesit dan profesional dalam memberikan pelayanan. Hal ini tentu saja sejalan dengan visi dan misi yang telah dicanangkan oleh Mahkamah Agung Republik Indonesia.

#### 1. Implementasi E-Court di Lingkungan Peradilan Umum

E-Court adalah layanan bagi Pengguna Terdaftar untuk mendaftarkan perkara secara online (*e-filling*), mendapatkan taksiran panjar biaya perkara secara online, pembayaran secara online (*e-payment*) dan pemanggilan yang dilakukan dengan saluran elektronik (*e-summons*). Adapun dasar hukum penerapan e-Court di pengadilan yaitu PERMA RI Nomor 3 Tahun 2018 Tentang Administrasi Perkara di Pengadilan Secara Elektronik.

Pada tahun 2022 terdapat 9 (sembilan) perkara perdata gugatan yang terdaftar, yang mana kesembilan perkara tersebut didaftarkan secara *e-court*, serta terdapat 64 perkara perdata permohonan yang terdaftar, yang mana semuanya didaftarkan

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

secara *e-court*. Berikut ini kami sajikan data perkara yang dilakukan secara e-Court pada Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II.

No	Kode & Tanggal Register	Status Pembayaran	Status Pendaftaran	Jumlah Panjar Perkara	Nomor Perkara & Tanggal Pendaftaran
1	PN MBO-122022WLN 3 Desember 2022	Sudah Dibayar (Konfirmasi Otomatis)	Perkara Terdaftar	Rp. 2.030.000	9/Pdt.G/2022/PN Mbo 5 Desember 2022
2	PN MBO-102022JPF 6 Oktober 2022	Sudah Dibayar (Konfirmasi Otomatis)	Perkara Terdaftar - Putusan Tanggal Putusan : 13 Oktober 2022	Rp. 600.000	8/Pdt.G/2022/PN Mbo 7 Oktober 2022
3	PN MBO-072022BD3 18 Juli 2022	Sudah Dibayar (Konfirmasi Otomatis)	Perkara Terdaftar - Putusan Tanggal Putusan : 7 September 2022	Rp. 1.500.000	7/Pdt.G/2022/PN Mbo 19 Juli 2022
4	PN MBO-06202212K 24 Juni 2022	Sudah Dibayar (Konfirmasi Otomatis)	Perkara Terdaftar - Putusan Tanggal Putusan : 28 September 2022	Rp. 1.125.000	6/Pdt.G/2022/PN Mbo 24 Juni 2022
5	PN MBO-032022LLI 30 Maret 2022	Sudah Dibayar (Melakukan konfirmasi Pembayaran)	Perkara Terdaftar - Putusan Tanggal Putusan : 28 September 2022	Rp. 3.840.000	5/Pdt.G/2022/PN Mbo 31 Maret 2022
6	PN MBO-01202215W 23 Januari 2022	Sudah Dibayar (Konfirmasi Otomatis)	Perkara Terdaftar - Putusan Tanggal Putusan : 21 Juli 2022	Rp. 750.000	4/Pdt.G/2022/PN Mbo 26 Januari 2022
7	PN MBO-012022YDY 3 Januari 2022	Sudah Dibayar (Konfirmasi Otomatis)	Perkara Terdaftar - Putusan Tanggal Putusan : 30 Maret 2022	Rp. 1.000.000	2/Pdt.G/2022/PN Mbo 4 Januari 2022
8	PN MBO-012022MHU 3 Januari 2022	Sudah Dibayar (Konfirmasi Otomatis)	Perkara Terdaftar - Putusan Tanggal Putusan : 30 Maret 2022	Rp. 1.500.000	3/Pdt.G/2022/PN Mbo 4 Januari 2022
9	PN MBO-012022DMG	Sudah Dibayar	Perkara Terdaftar - Putusan	Rp. 2.250.000	1/Pdt.G/2022/PN Mbo

Gambar 4.1 Perkara Perdata Gugatan Melalui *E-Court*

No	Kode & Tanggal Register	Status Pembayaran	Status Pendaftaran	Jumlah Panjar Perkara	Nomor Perkara & Tanggal Pendaftaran
1	PN MBO-122022CUL 20 Desember 2022	Sudah Dibayar (Konfirmasi Otomatis)	Perkara Terdaftar - Putusan Tanggal Putusan : 29 Desember 2022	Rp. 170.000	64/Pdt.P/2022/PN Mbo 21 Desember 2022
2	PN MBO-122022M4C 13 Desember 2022	Sudah Dibayar (Konfirmasi Otomatis)	Perkara Terdaftar - Putusan Tanggal Putusan : 21 Desember 2022	Rp. 170.000	62/Pdt.P/2022/PN Mbo 14 Desember 2022
3	PN MBO-122022FGL 13 Desember 2022	Sudah Dibayar (Konfirmasi Otomatis)	Perkara Terdaftar - Putusan Tanggal Putusan : 27 Desember 2022	Rp. 170.000	63/Pdt.P/2022/PN Mbo 14 Desember 2022
4	PN MBO-122022UEE 13 Desember 2022	Sudah Dibayar (Konfirmasi Otomatis)	Perkara Terdaftar - Putusan Tanggal Putusan : 20 Desember 2022	Rp. 170.000	61/Pdt.P/2022/PN Mbo 14 Desember 2022
5	PN MBO-122022N12 12 Desember 2022	Sudah Dibayar (Konfirmasi Otomatis)	Perkara Terdaftar - Putusan Tanggal Putusan : 19 Desember 2022	Rp. 170.000	60/Pdt.P/2022/PN Mbo 13 Desember 2022
6	PN MBO-122022FKX 12 Desember 2022	Sudah Dibayar (Konfirmasi Otomatis)	Perkara Terdaftar - Putusan Tanggal Putusan : 15 Desember 2022	Rp. 170.000	59/Pdt.P/2022/PN Mbo 12 Desember 2022
7	PN MBO-122022M3D 9 Desember 2022	Sudah Dibayar (Konfirmasi Otomatis)	Perkara Terdaftar - Putusan Tanggal Putusan : 19 Desember 2022	Rp. 170.000	58/Pdt.P/2022/PN Mbo 9 Desember 2022
8	PN MBO-122022HJG 7 Desember 2022	Sudah Dibayar (Konfirmasi Otomatis)	Perkara Terdaftar - Putusan Tanggal Putusan : 16 Desember 2022	Rp. 170.000	57/Pdt.P/2022/PN Mbo 8 Desember 2022
9	PN MBO-122022KNT	Sudah Dibayar	Perkara Terdaftar - Putusan	Rp. 170.000	56/Pdt.P/2022/PN Mbo

Gambar 4.2 Perkara Perdata Permohonan Melalui *E-Court*

## 2. Implementasi SIPP di Lingkungan Peradilan Umum

Berikut sarana dan fasilitas Teknologi Informasi yang dimiliki oleh Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II terkait SIPP (Sistem Informasi Penelusuran Perkara) :

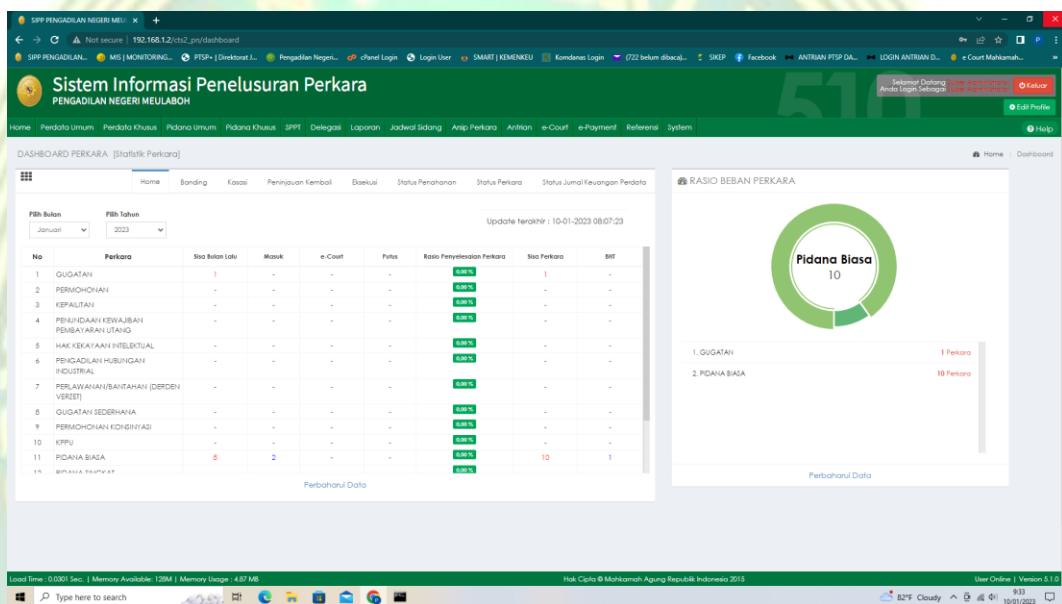
### a. Perangkat Keras (*Hardware*)

Jaringan internet LAN (*Local Area Network*) dan Wifi yang didukung oleh 1 (satu) unit komputer dan 2 (dua) unit server.

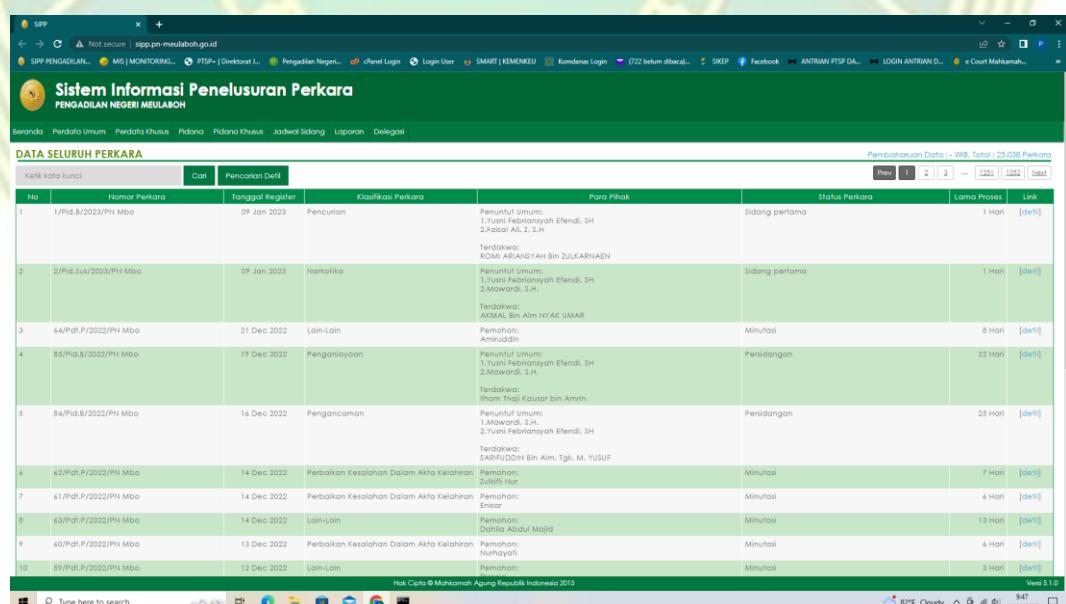
## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

### b. Perangkat Lunak (Software)

Aplikasi Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP) Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II, yang merupakan aplikasi berbasis web yang diperuntukkan dalam administrasi dan penelusuran terhadap data perkara pengadilan tingkat pertama. Hingga saat ini, Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II telah menerapkan Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP) versi 5.1.0, serta untuk transparansi perkara, SIPP Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II dapat diakses melalui website pada link <http://sipp.pn-meulaboh.go.id>



Gambar 4.3 Tampilan Layout SIPP Lokal Versi 5.1.0



Gambar 4.4 Tampilan Layout SIPP Website Versi 5.1.0

### 3. Implementasi E-Berpadu di Lingkungan Peradilan Umum

Dalam rangka mewujudkan peradilan modern berbasis IT, pada tahun 2018 Mahkamah Agung telah meluncurkan aplikasi E-Court yang kemudian pada tahun 2019 disempurnakan dengan e-Litigation dan upaya hukum banding secara elektronik. Dalam kelanjutan modernisasi administrasi peradilan, pada tahun 2022 Mahkamah Agung melakukan percepatan elektronisasi administrasi perkara pidana, dengan menciptakan inovasi pelayanan perkara pidana secara elektronik yaitu aplikasi e-Berpadu atau elektronik Berkas Pidana Terpadu. Elektronik Berkas Pidana Terpadu (e-Berpadu) adalah integrasi berkas pidana antar penegak hukum. Penegak hukum yang dimaksud adalah Kepolisian, Komisi Pemberantasan Korupsi, dan Direktorat Jenderal Pemasyarakatan.

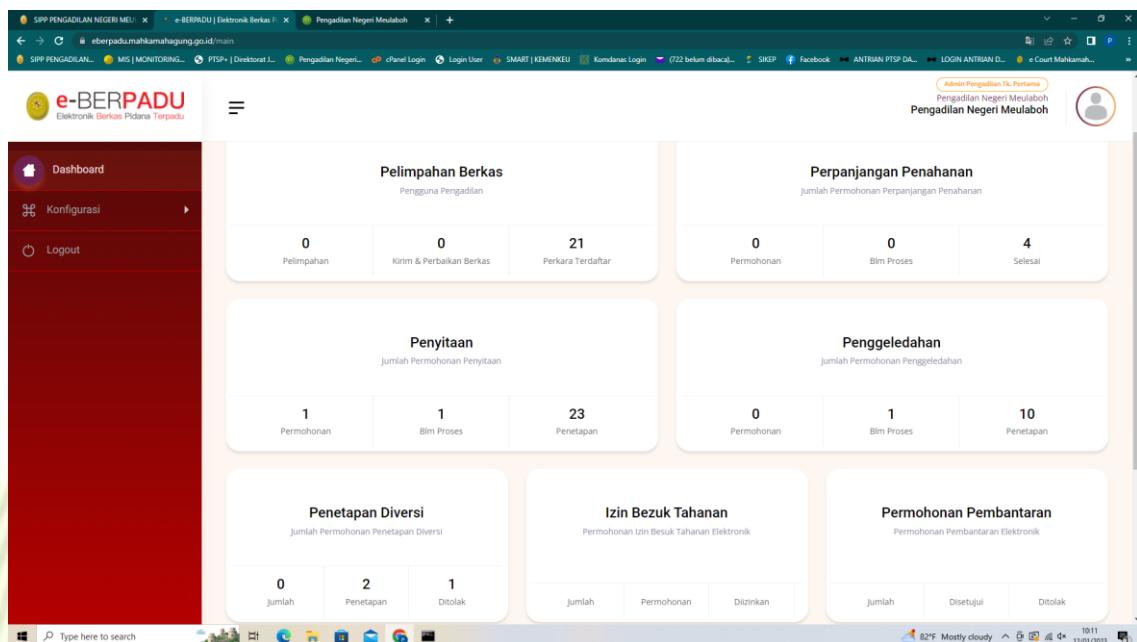
Aplikasi e-Berpadu hadir untuk mewujudkan digitalisasi Administrasi Perkara Pidana dan memangkas prosedur panjang birokrasi sehingga tercipta efektivitas dan efisiensi layanan perkara pidana yang diaharapkan dapat meningkatkan pelayanan bagi masyarakat pencari keadilan. Pada aplikasi e-Berpadu fitur yang dapat digunakan adalah sebagai berikut:

- a. Pelimpahan berkas pidana elektronik
- b. Pengajuan penetapan izin atau persetujuan penggeledahan
- c. Pengajuan penetapan izin atau penyitaan
- d. Pengajuan perpanjangan penahanan
- e. Penangguhan penahanan
- f. Permohonan pembantaran penahanan
- g. Permohonan penetapan diversi
- h. Permohonan pinjam pakai barang bukti
- i. Permohonan izin besuk tahanan online oleh masyarakat tanpa harus datang ke pangadilan.

Pada Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II, telah dilaksanakan penandatanganan *Memorandum of Understanding* (MoU) dengan Aparat Penegak Hukum (APH) yang berada di wilayah hukum Pengadilan Negeri Meulaboh terkait implementasi aplikasi e-Berpadu, yang dilaksanakan pada hari kamis tanggal 6 Oktober 2022. Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II juga telah menerima pelimpahan berkas menggunakan aplikasi e-Berpadu sebanyak 21 perkara, 4 (empat) permohonan

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

perpanjangan penahanan, 23 permohonan penyitaan, 10 permohonan penggeledahan, serta 2 permohonan penetapan diversi.



Gambar 4.5 Tampilan Dashboard Aplikasi E-Berpadu

## BAB V

### PENINGKATAN PELAYANAN PUBLIK

#### A. Akreditasi Penjaminan Mutu

Pengadilan sebagai institusi Negara yang memiliki tugas pokok menerima, memeriksa, mengadili dan menyelesaikan perkara. Tugas pokok wajib dilaksanakan secara cepat, sederhana dan dengan biaya ringan serta transparan dan bertanggung jawab. Kemajuan teknologi informasi memaksa Mahkamah Agung, Pengadilan Tingkat Banding dan Pengadilan Tingkat Pertama serta semua pemangku kepentingan di bawahnya mengimbangi perkembangan tersebut dengan melakukan perubahan pola pikir, kinerja, mental dan prilaku yang berdampak langsung pada upaya melakukan perubahan pada manajemen peradilan.

Perubahan manajemen peradilan ke arah menajemen mutu ditandai dengan pemberian Sertifikat ISO 9001:2008 pada Pengadilan Negeri Bau-Bau, Mempawah, Jakarta, Cibinong dan Sleman. Untuk menjaga kesamaan pola manajemen dan berkesinambungan maka Badan Peradilan Umum menyusun Manual Mutu dan untuk melaksanakan hal tersebut dibentuk TAPM Badan Preradilan Umum dengan Surat Keputusan Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum Nomor 86/DJU/SK/OT.01.1/2/2016 Tentang Pembentukan Tim Akreditasi Penjaminan Mutu Badan Peradilan Umum, diperbaharui dengan SK Dirjen Badilum Nomor 1385a/DJU/OT.01.3/09/2016 tentang Perubahan Tim Akreditasi Penjaminan Mutu Badan Peradilan Umum.

Akreditasi penjaminan mutu bertujuan untuk mewujudkan performa/kinerja peradilan Indonesia yang unggul/prima (*Indonesia Court Performance Excellent – ICPE*). Untuk saat ini, Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II sudah terakreditasi dengan nilai “A” (Excellent) sebagaimana tertuang dalam Petikan Keputusan Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum Nomor 61/DJU/SK/OT.01.3/4/2022 Tentang Nilai Akreditasi Penjaminan Mutu Pada Pengadilan Negeri Kelas IB dan II Tahun Anggaran 2021.

#### B. Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP)

Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II sebagai salah satu penyelenggara kekuasaan kehakiman mempunyai tugas pokok menerima, memeriksa, memutus dan

menyelesaikan perkara di tingkat pertama bagi masyarakat pencari keadilan, berkewajiban untuk selalu meningkatkan pelayanan kepada masyarakat pencari keadilan. Pelayanan di Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II yang sebelumnya masih terpencar di beberapa loket dirasakan tidak efektif dan efisien dan dari perspektif keamanan kondisi tersebut menyebabkan sulitnya mengawasi pengunjung yang tersebar. Bahwa selain itu, untuk lebih meningkatkan pelayanan hukum kepada masyarakat dan untuk mengurangi interaksi langsung antara pencari keadilan dengan aparat pengadilan agar menghindari munculnya KKN, di mana secara ideal sebuah badan peradilan haruslah berorientasi pada pelayanan publik yang prima sebagai salah satu penjabaran visi badan peradilan yakni terwujudnya badan peradilan yang agung, dan sejalan dengan agenda reformasi birokrasi peningkatan pelayanan publik, maka tercetus ide untuk menerapkan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (*One Gate Integrated Service*). Sesuai pemikiran dari YM Bapak Prof. Dr. H.M. Hatta Ali, S.H., M.H. pada pengukuhan beliau sebagai guru besar di UNAIR, bahwa tuntutan publik selalu menghendaki hasil yang cepat, dengan standar kepuasan yang cenderung terus menerus meningkat dari waktu ke waktu. Pelayanan Terpadu Satu Pintu (*One Gate Integrated Service*) yang transparan dan akuntabel sebagai salah satu solusi, yang meliputi semua urusan administrasi baik bidang teknis maupun nonteknis. Sehingga dengan penerapan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (*One Gate Integrated Service*), diharapkan masyarakat pencari keadilan akan mendapatkan pelayanan peradilan yang prima. Dengan sistem tersebut diharapkan pula pelayanan yang diberikan menjadi terstruktur dan terukur (*direct service*) dan akan meningkatkan hak-hak masyarakat terhadap pelayanan publik.

Seperti layaknya suatu sistem, maka untuk berhasilnya pelaksanaan Pelayanan Terpadu Satu Pintu/PTSP (*One Gate Integrated Service*) ini akan sangat ditentukan oleh semua komponen baik dari internal Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II, pemerintah, aparat penegak hukum lain termasuk Advokat, maupun masyarakat pada umumnya khususnya para pencari keadilan. Karena itu, dibutuhkan komitmen, kerja keras, kerjasama dan dukungan dari kita semua, termasuk kontrol atau evaluasi dalam pelaksanaannya.

Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II pada tahun 2022 telah melaksanakan PTSP secara benar dan konsekuensi dengan berpedoman pada Surat Edaran Dirjen Badilum Nomor 5 Tahun 2018 dan SK Dirjen Badilum Nomor 77/DJU/SK/HM02.3/ 2/2018.

### C. Inovasi Pelayanan Publik

Pelayanan publik adalah kegiatan atau rangkaian kegiatan dalam rangka pemenuhan kebutuhan pelayanan sesuai dengan peraturan perundang-undangan bagi setiap warga negara dan penduduk atas barang, jasa, dan/atau pelayanan administratif yang disediakan oleh penyelenggara pelayanan publik. Penyelenggaraan pelayanan publik meliputi pelaksanaan pelayanan; pengelolaan pengaduan masyarakat; pengelolaan informasi; pengawasan internal; penyuluhan kepada masyarakat; dan pelayanan konsultasi.

Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II dalam memberikan pelayanan, terus berupaya dalam melakukan terobosan dan mengembangkan inovasi untuk mengoptimalkan pelayanan publik. Adapun inovasi-inovasi pelayanan publik pada Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II selama tahun 2022 adalah sebagai berikut.

#### 1. Layanan informasi berbasis whatsapp

Layanan ini merupakan layanan informasi mengenai pelayanan yang ada pada PTSP Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II, berbasis aplikasi whatsapp, yang bertujuan untuk memberikan kemudahan bagi masyarakat pencari keadilan dalam mencari informasi yang dibutuhkan. Layanan ini menyediakan informasi persyaratan layanan yang ada pada tiap meja PTSP Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II, baik pidana, perdata, maupun hukum.



Gambar 5.1 Layanan Informasi Berbasis Whatsapp

### 2. Posbakum online

Posbakum online adalah sebuah layanan posbakum pengadilan berbasis whatsapp pada Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II, yang menyediakan layanan bantuan hukum berupa informasi hukum, konsultasi hukum, advis hukum, serta pembuatan dokumen hukum yang dibutuhkan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.



Gambar 5.2 Layanan Posbakum Online

### 3. Loket prioritas

Loket prioritas pada PTSP Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II adalah loket khusus yang disediakan untuk melayani para pencari keadilan dan pengguna layanan yang terkategori kaum rentan, diantaranya penyandang disabilitas, ibu hamil, ibu menyusui, dan lansia. Pengguna loket layanan prioritas akan dilayani secara khusus, tanpa harus mengikuti antrian pelayanan bagi masyarakat umum lainnya.

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022



Gambar 5.3 Loket Prioritas

### 4. E-ANPRI

Elektronik Antrian Prioritas atau yang disingkat E-ANPRI merupakan layanan perndaftaran antrian prioritas yang dapat diakses secara elektronik/berbasis online melalui whatsapp, yang bertujuan untuk memudahkan pengguna layanan dalam mendapatkan layanan prioritas di Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II, yang dikhususkan bagi kaum rentan dan disabilitas.

FORMULIR PENDAFTARAN  
LAYANAN ANTRIAN PRIORITAS KAUM RENTAN & DISABILITAS  
Required

KATEGORI \*

TUNAWICARA  
 TUNARUNGU  
 TUNADAKSA (CACAT FISIK)  
 IBU HAMIL  
 USIA LANJUT (>50 TAHUN)

NAMA \*

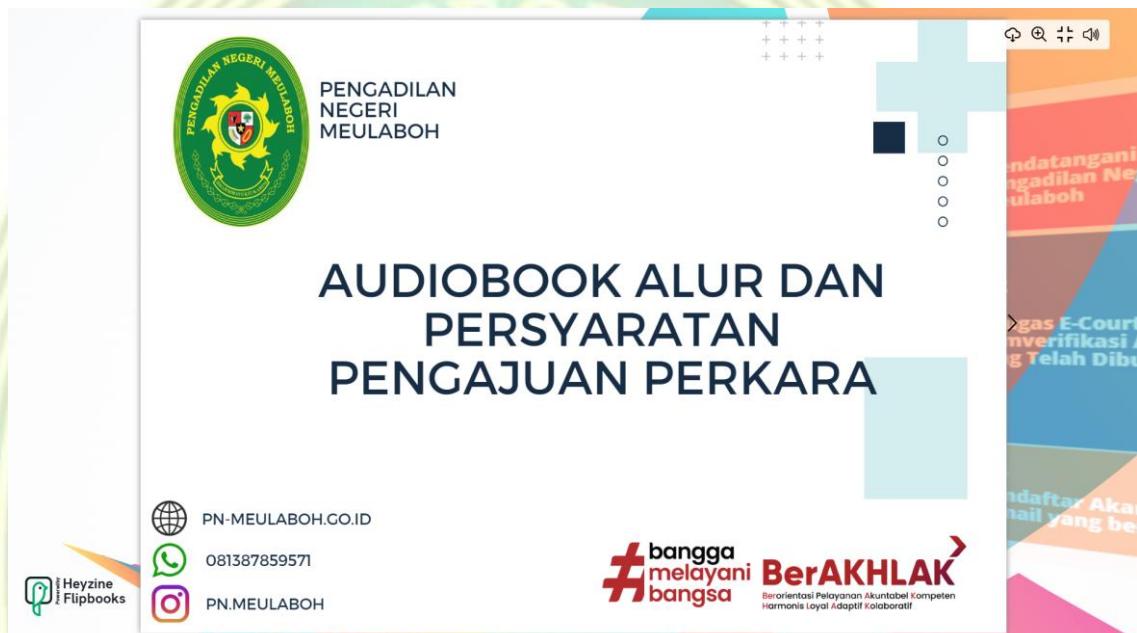
Your answer

AI AMAT \*

Gambar 5.4 Elektronik Antrian Prioritas

## 5. Audiobook alur dan persyaratan pengajuan perkara

Untuk memenuhi kebutuhan masyarakat penyandang disabilitas dalam mengakses informasi mengenai persyaratan pengajuan perkara perdata di pengadilan, maka Pengadilan Negeri Meulaboh menyediakan audiobook mengenai alur dan persyaratan pengajuan perkara perdata yang dapat diakses pada link berikut <http://pn-meulaboh.go.id/link/2022061515490435195452662a99d003f01c.html>



Gambar 5.5 Audiobook Alur dan Persyaratan Perkara Perdata

## BAB VI PENGAWASAN

### A. Internal

Pengawasan merupakan salah satu fungsi manajemen yang sangat penting, sehingga berbagai ahli manajemen dalam memberikan pendapatnya tentang fungsi manajemen selalu menempatkan unsur pengawasan sebagai fungsi yang penting. Kasus-kasus yang terjadi dalam banyak organisasi adalah tidak diselesaikannya suatu penugasan, tidak ditepatinya waktu dalam penyelesaian suatu anggaran yang berlebihan dan kegiatan-kegiatan lain yang menyimpang dari rencana. Begitu pentingnya pengawasan dalam suatu organisasi sehingga keberhasilan atau kinerja suatu organisasi menjadi ukuran sampai dimana pelaksanaan pengawasan terhadap organisasi tersebut. Bahkan dalam praktek manajemen modern pengawasan tidak dapat lagi dipisahkan dengan fungsi-fungsi manajemen lainnya.

Berdasarkan ketentuan seperti yang termaksud dalam Pasal 53 Undang-Undang No. 2 Tahun 1986 tentang Peradilan Umum dan Undang-Undang No. 8 Tahun 2004 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor : 2 Tahun 1986 tentang Peradilan Umum yang menegaskan bahwa Ketua Pengadilan mengadakan pengawasan atas pelaksanaan tugas administrasi. Untuk mengintensifkan pengawasan dan evaluasi atas hasil pengawasan tersebut, maka tugas administrasi perlu dibagi dalam bidang-bidang administrasi pengawasan.

Adapun bentuk pengawasan pada Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II, yaitu sebagai berikut :

#### 1. Pengawasan melekat

Pengawasan melekat adalah serangkaian kegiatan yang bersifat sebagai pengendalian yang terus menerus, dilakukan oleh atasan langsung terhadap bawahannya secara preventif atau represif agar pelaksanaan tugas bawahan tersebut berjalan secara efektif dan efisien sesuai dengan rencana kegiatan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, sebagaimana yang dimaksudkan oleh Pedoman Umum Angka 1 huruf a Instruksi Presiden Nomor 1 Tahun 1989 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengawasan Melekat.

## **2. Pengawasan oleh hakim pengawas bidang**

Selain pengawasan melekat, Ketua Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II menunjuk dan menugaskan para Hakim sebagai pengawas bidang sebagaimana telah ditetapkan dalam Keputusan Ketua Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II dengan Nomor : W1-U8/244/KP.04.6/I/2022 tentang Penunjukan Hakim Pengawas Bidang. Adapun susunan Hakim Pengawas Bidang pada Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II yaitu sebagai berikut :

No	Nama/Jabatan	Pengawas Bidang
1.	Muhammad Kasim, S.H., M.H.	Koordinator Pengawas
2.	Reizky Siregar, S.H.	Kepaniteraan Muda Perdata
3.	M. Irsyad Fuadi, S.H.	Kepaniteraan Muda Pidana
4.	Muhammad Imam, S.H.	a. Kepaniteraan Muda Hukum b. Sub Bagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana
5.	Arief Rachman, S.H.	Sub Bagian Umum dan Keuangan
6.	M. Yusuf, S.H.	Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi, dan Pelaporan

Tabel 6.1 Hakim Pengawas Bidang

Hasil dari pengawasan yang dilakukan oleh masing-masing Hakim Pengawas Bidang tersebut dilaporkan kepada Ketua Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II selaku Pembina.

## **B. Evaluasi**

Bahwa setiap kantor Pengadilan dipimpin oleh Ketua dan dibantu oleh seorang Wakil Ketua dimana keduanya merupakan Pimpinan Pengadilan yang memiliki tugas dan tanggung jawab atas keberlangsungan dan terselenggaranya citra dan wibawa Pengadilan. Oleh karena itu, selain melakukan pengawasan internal, Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II juga melakukan evaluasi terhadap hasil dari pengawasan tersebut dengan mengadakan rapat bulanan yang dipimpin oleh Ketua, Panitera dan Sekretaris guna mengetahui capaian kinerja, kendala yang dihadapi selama periode bulanan menjalankan tupoksi dan hal-hal lain yang dipandang perlu mendapat perhatian. Selain itu, evaluasi juga dilaksanakan pada tiap bidang, baik Kesekretariatan maupun Kepaniteraan.

## BAB VII PENUTUP

### A. Kesimpulan

Pada prinsipnya Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II telah berupaya menjalankan tugas pokok dan fungsinya secara maksimal dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat pencari keadilan dengan memanfaatkan dan mendayagunakan segenap Sumber Daya Manusia (SDM) baik kualitas maupun kuantitas, sumber dana dan sarana prasarana yang ada.

Pengawasan internal pun telah ditempuh demi terciptanya tertib administrasi baik administrasi perkara ataupun administrasi umum. Pada ruang lingkup pengawasan internal, selain adanya pengawasan melekat juga terdapat pengawasan oleh Hakim Pengawas Bidang dimana hasil dari pengawasan tersebut dituangkan dalam bentuk laporan tertulis. Laporan tertulis tersebut disampaikan kepada Ketua selaku Pembina. Di samping laporan tertulis tersebut, juga terdapat penyampaian secara lisan pada rapat bulanan yang dipimpin oleh Ketua, Panitera dan Sekretaris Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II. Namun demikian, tentu masih terdapat kekurangan akibat adanya keterbatasan sarana prasarana dan sumber daya manusia baik dari segi kualitas ataupun kuantitas, khususnya dibagian Kesekretariatan, kuantitas sumber daya manusianya masih kurang, yang hanya berjumlah 7 (tujuh) orang.

### B. Rekomendasi

Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya secara maksimal dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat pencari keadilan sangat membutuhkan adanya sumber daya baik sumber daya manusia ataupun sumber dana. Menyangkut hal tersebut, adapun beberapa rekomendasi yang dapat kami sampaikan yaitu sebagai berikut :

1. Saat ini pada Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II hanya ada 7 (tujuh) orang tenaga non teknis, hal ini menyebabkan terjadinya rangkap pekerjaan, satu orang bisa mengerjakan pekerjaan lain selain dari tugas dan fungsi sesuai jabatannya. Dengan kondisi ini, kami sangat mengharapkan adanya penambahan jumlah Sumber Daya

## Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2022

Manusia (SDM) pada Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II sehingga beban pekerjaan yang tumpah tindih dapat teratasi dan kualitas pekerjaan menjadi jauh lebih baik.

2. Terpenuhinya dana operasional kantor yang memadai untuk operasional Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II mengingat saat ini gedung kantor Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II merupakan gedung kantor lama sehingga masih dibutuhkan anggaran yang cukup besar dalam pemantapan dan pemeliharaan sarana prasarana gedung dan fasilitas perkantoran. Hal ini selain dapat memberikan pengaruh yang signifikan terhadap internal Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II, tentunya juga dapat memberikan pengaruh yang positif bagi kenyamanan dan keamanan masyarakat yang datang ke Pengadilan Negeri Meulaboh Kelas II.
3. Masih kurangnya perangkat pengolah data seperti printer dan scanner, yang mana hal ini bisa menyebabkan terhambatnya pekerjaan. Untuk itu diperlukan penambahan perangkat pengolah data yang dibutuhkan tersebut.



# L A M P I R A N

**RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2022**

**KEMEN/LEMB** (005) MAHKAMAH AGUNG  
**UNIT ORG** (01) Badan Urusan Administrasi  
**UNIT KERJA** (098565) PENGADILAN NEGERI MEULABOH  
**ALOKASI** Rp. 3,841,755,000

Halaman : 1

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2022			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
005.01.WA	Program Dukungan Manajemen			3,841,755,000	
1066	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi			3,831,755,000	
1066.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal[Base Line]	2.0 Layanan		3,831,755,000	
	Lokasi : KAB. ACEH BARAT				
1066.EBA.962	Layanan Umum	1.0 Layanan		5,000,000	
051	Dukungan Manajemen Non Operasional Satker Daerah			5,000,000	
A	Pengadaan Alat Ekstrakomptebel			5,000,000	
521252	Belanja Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel			5,000,000	RM
	(KPPN.003-Meulaboh )				
	- Kipas Angin	4.0 Unit	750,000	3,000,000	
	- Kursi Rapat	8.0 Unit	250,000	2,000,000	
1066.EBA.994	Layanan Perkantoran	1.0 Layanan		3,826,755,000	
001	Gaji dan Tunjangan			2,533,521,000	
A	TANPA SUB KOMPONEN			2,533,521,000	
511111	Belanja Gaji Pokok PNS			1,001,738,000	RM
	(KPPN.003-Meulaboh )				
	- Belanja Gaji Pokok PNS	1.0 THN	881,570,000	881,570,000	
	- Belanja Gaji Pokok PNS (Gaji ke 13)	1.0 BLN	60,084,000	60,084,000	
	- Belanja Gaji Pokok PNS (Gaji ke 14)	1.0 BLN	60,084,000	60,084,000	
511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS			16,000	RM
	(KPPN.003-Meulaboh )				
	- Belanja Pembulatan Gaji PNS	1.0 THN	12,000	12,000	
	- Belanja Pembulatan Gaji PNS (gaji ke 13)	1.0 BLN	2,000	2,000	
	- Belanja Pembulatan Gaji PNS (gaji ke 14)	1.0 BLN	2,000	2,000	
511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS			74,571,000	RM
	(KPPN.003-Meulaboh )				
	- Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	1.0 THN	66,541,000	66,541,000	
	- Belanja Tunj. Suami/Istri PNS (Gaji Ke 13)	1.0 BLN	4,015,000	4,015,000	
	- Belanja Tunj. Suami/Istri PNS (Gaji Ke 14)	1.0 BLN	4,015,000	4,015,000	
511122	Belanja Tunj. Anak PNS			22,050,000	RM
	(KPPN.003-Meulaboh )				
	- Belanja Tunj. Anak PNS	1.0 THN	19,273,000	19,273,000	
	- Belanja Tunj. Anak PNS (Gaji Ke 13)	1.0 BLN	1,343,000	1,343,000	
	- Belanja Tunj. Anak PNS (Gaji Ke 14)	1.0 BLN	1,434,000	1,434,000	
511123	Belanja Tunj. Struktural PNS			28,140,000	RM
	(KPPN.003-Meulaboh )				
	- Belanja Tunj. Struktural PNS	1.0 THN	24,120,000	24,120,000	
	- Belanja Tunj. Struktural PNS (Gaji Ke 13)	1.0 BLN	2,010,000	2,010,000	
	- Belanja Tunj. Struktural PNS (Gaji Ke 14)	1.0 BLN	2,010,000	2,010,000	

**RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2022**

**KEMEN/LEMB** (005) MAHKAMAH AGUNG  
**UNIT ORG** (01) Badan Urusan Administrasi  
**UNIT KERJA** (098565) PENGADILAN NEGERI MEULABOH  
**ALOKASI** Rp. 3,841,755,000

Halaman : 2

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2022			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
511124	<u>Belanja Tunj. Fungsional PNS</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Belanja Tunj. Fungsional PNS - Belanja Tunj. Fungsional PNS (Gaji Ke 13) - Belanja Tunj. Fungsional PNS (Gaji Ke 14)			927,340,000	RM
511125	<u>Belanja Tunj. PPh PNS</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Belanja Tunj. PPh PNS - Belanja Tunj. PPh PNS (Gaji Ke 13) - Belanja Tunj. PPh PNS(Gaji Ke 14)	1.0 THN 1.0 BLN 1.0 BLN	805,990,000 60,675,000 60,675,000	805,990,000 60,675,000 60,675,000	
511126	<u>Belanja Tunj. Beras PNS</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Belanja Tunj. Beras PNS	1.0 THN	74,734,000	74,734,000	
511129	<u>Belanja Uang Makan PNS</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Belanja Uang Makan PNS	1.0 THN	65,541,000	65,541,000	RM
511151	<u>Belanja Tunjangan Umum PNS</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Belanja Tunjangan Umum PNS - Belanja Tunjangan Umum PNS (Gaji ke13) - Belanja Tunjangan Umum PNS (Gaji ke 14)	1.0 THN 1.0 BLN 1.0 BLN	201,297,000	201,297,000	
511157	<u>Belanja Tunjangan Kemahalan Hakim</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - tunjangan kemahalan hakim (9 org x 12 bln) - tunjangan kemahalan hakim (4 org x 1 bln)	70.0 OB 4.0 OB	1,350,000 1,350,000	94,500,000 5,400,000	
002 A	<b>Operasional dan Pemeliharaan Kantor</b> <b>KEBUTUHAN SEHARI-HARI PERKANTORAN</b>			<b>1,293,234,000</b>	
521111	<u>Belanja Keperluan Perkantoran</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Pengemudi (2 ORG x 12BLN) - THR Pengemudi (2 Org x 1 Bln) - Satpam (2 ORG x 12 BLN) - THR Satpam (2 Org x 1 Bln) - Pramubakti (5 ORG x 12 BLN) - THR Pramubakti (5 Org x 1 Bln) - Langganan Surat Kabar / Majalah - Air Minum/Galon	24.0 BLN 2.0 OB 24.0 OB 2.0 OB 60.0 OB 5.0 OB 12.0 BLN 1.0 THN	3,830,000 3,830,000 3,830,000 3,830,000 3,482,000 3,482,000 250,000 600,000	91,920,000 7,660,000 91,920,000 7,660,000 208,920,000 17,410,000 3,000,000 600,000	RM
521119	<u>Belanja Barang Operasional Lainnya</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Biaya Keperluan Sehari-hari Perkantoran Lainnya	1.0 THN	20,385,000	20,385,000	

**RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2022**

**KEMEN/LEMB** (005) MAHKAMAH AGUNG  
**UNIT ORG** (01) Badan Urusan Administrasi  
**UNIT KERJA** (098565) PENGADILAN NEGERI MEULABOH  
**ALOKASI** Rp. 3,841,755,000

Halaman : 3

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2022			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
521811	<u>Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Biaya Keperluan Sehari-hari Perkantoran (Pegawai 40 Orang)			69,017,000	
B	<u>LANGGANAN DAYA DAN JASA</u>	1.0 THN	69,017,000	69,017,000	RM
521111	<u>Belanja Keperluan Perkantoran</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Licensi Video Conference	1.0 THN	3,000,000	3,000,000	
	- Langganan Internet	1.0 THN	170,500,000	170,500,000	RM
521114	<u>Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Biaya Pengiriman Surat Dinas	12.0 BLN	689,500	8,274,000	RM
522111	<u>Belanja Langganan Listrik</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Langganan Listrik	12.0 BLN	6,406,500	76,878,000	RM
522112	<u>Belanja Langganan Telepon</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Langganan Telepon	12.0 BLN	500	6,000	RM
C	<u>PEMELIHARAAN KANTOR</u>			393,084,000	
523111	<u>Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Pemeliharaan Gedung Kantor	1000.0 M2	121,550	121,550,000	RM
	- Pemeliharaan Halaman Gedung Kantor	500.0 M2	10,000	5,000,000	
523119	<u>Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Lainnya</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Pemeliharaan Rumah Dinas	980.0 M2	100,000	98,000,000	RM
523121	<u>Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Pemeliharaan Genset	1.0 UNIT	745,000	745,000	
	- Pemeliharaan Kenderaan Roda 4	4.0 UNIT	29,462,500	117,850,000	RM
	- Pemeliharaan Kenderaan Roda 2	6.0 UNIT	2,394,000	14,364,000	
	- Pemeliharaan PC	21.0 UNIT	430,000	9,030,000	
	- Pemeliharaan Laptop/Note book	16.0 UNIT	630,000	10,080,000	
	- Pemeliharaan Printer	15.0 UNIT	540,000	8,100,000	
	- Pemeliharaan AC Split	9.0 UNIT	610,000	5,490,000	
	- Bahan Bakar Genset	250.0 LITER	11,500	2,875,000	
D	<u>PEMBAYARAN TERKAIT PELAKSANAAN OPERASIONAL KANTOR</u>			68,582,000	
521111	<u>Belanja Keperluan Perkantoran</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Pakaian Dinas Pegawai (15 ORG x 1 STEL)	15.0 STEL	650,000	9,750,000	
	- Pakaian Kerja Satpam (1 STEL x 2 ORG)	2.0 STEL	1,124,000	2,248,000	RM
	- Pakaian Kerja Pengemudi (2 ORG x 1 STEL)	2.0 STEL	502,000	1,004,000	
	- Pakaian Kerja Pramubakti (5 ORG x 1 STEL)	5.0 STEL	502,000	2,510,000	

**RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2022**

**KEMEN/LEMB** (005) MAHKAMAH AGUNG  
**UNIT ORG** (01) Badan Urusan Administrasi  
**UNIT KERJA** (098565) PENGADILAN NEGERI MEULABOH  
**ALOKASI** Rp. 3,841,755,000

Halaman : 4

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2022			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
521115	<u>Belanja Honor Operasional Satuan Kerja</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Honor Kuasa Pengguna Anggaran (1 ORG x 12 BLN) - Honor Pejabat Pembuat Komitmen (1 ORG x 12 BLN) - Honor Penguji Tagihan dan Penandatangan SPM (1 ORG x 12 BLN) - Honor Bendahara Pengeluaran (1 ORG x 12 BLN) - Honor Staff Pengelola Keuangan (2 ORG x 12 BLN) - Honor Staff Pengelola PNBP (1 ORG x 12 BLN)	12.0 OB	750,000	9,000,000	RM
F	<u>PETIKAN DAN PENGAMBILAN SUMPAH JABATAN</u>			5,500,000	
521119	<u>Belanja Barang Operasional Lainnya</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Konsumsi (38 ORG x 2 KEG) - Spanduk/Dokumentasi	74.0 OH	50,000	3,700,000	RM
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Jasa Rohaniawan	2.0 KEG	500,000	1,000,000	RM
G	<u>RAPAT KOORDINASI INTERNAL</u>	2.0 ORG	400,000	800,000	
521119	<u>Belanja Barang Operasional Lainnya</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Snack (26 ORG x 12 KEG)	312.0 KEG	11,500	3,588,000	RM
H	<u>KONSULTASI KE TINGKAT BANDING</u>			38,230,000	
524111	<u>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Uang Harian 2 ORG x 2 Hari x 14 KEG) - Penginapan (2 ORG x 2 Hari x 1 Mlm x 13 KEG) - Transfortasi (1 ORG x 1 PP x 13 KEG)	56.0 OH	360,000	20,160,000	RM
I	<u>KONSULTASI KPPN /KANWIL/KPKNL</u>	26.0 OH	545,000	14,170,000	
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Transport (2ORG x 1 PP x 7 KEG)	13.0 OK	300,000	3,900,000	RM
J	<u>Pencegahan Covid 19</u>	14.0 OK	150,000	2,100,000	
522192	<u>Belanja Jasa - Penanganan Pandemi COVID-19</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Penyemprotan Disinfektan	1.0 KEG	5,000,000	5,000,000	RM
1071	<u>Pengadaan Sarana dan Prasarana di Lingkungan Mahkamah Agung</u>			5,000,000	
1071.EBB	<u>Layanan Sarana dan Prasarana Internal[Base Line]</u>	2.0 Unit		10,000,000	
	Lokasi : KAB. ACEH BARAT				
1071.EBB.951	<u>Layanan Sarana Internal</u>	2.0 Unit		10,000,000	
052	<u>Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi</u>			10,000,000	
A	<u>Pengadaan Alat Pengolah Data</u>			10,000,000	

**RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2022**

KEMEN/LEMB	(005)	MAHKAMAH AGUNG
UNIT ORG	(01)	Badan Urusan Administrasi
UNIT KERJA	(098565)	PENGADILAN NEGERI MEULABOH
ALOKASI	Rp. 3,841,755,000	

Halaman : 5

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2022			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin (KPPN.003-Meulaboh ) - Printer	2.0 unit	5,000,000	10,000,000	RM

Catatan : 1. U = Komponen Utama

Meulaboh, 30 Desember 2022

2. P = Komponen Penunjang

3. \* = Blokir

LILIS, S. KOM

NIP 198505172011012015

**RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2022**

KEMEN/LEMB	(005)	MAHKAMAH AGUNG
UNIT ORG	(03)	Ditjen Badan Peradilan Umum
UNIT KERJA	(099184)	PENGADILAN NEGERI MEULABOH
ALOKASI	Rp. 123,720,000	

Halaman : 1

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2022			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
005.03.BF	Program Penegakan dan Pelayanan Hukum			123,720,000	
1049	Peningkatan Manajemen Peradilan Umum			123,720,000	
1049.AEA	Koordinasi[Base Line]	2.0 kegiatan		1,500,000	
	Lokasi : KAB. ACEH BARAT				
1049.AEA.001	Percepatan Penyelesaian Perkara	2.0 kegiatan		1,500,000	
052	Dukungan Penyelesaian Perkara			1,500,000	
A	TANPA SUB KOMPONEN			1,500,000	U
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.003-Meulaboh )			1,500,000	RM
	- Perjalanan KIMWASMAT	10.0 OK	150,000	1,500,000	
1049.BCA	Perkara Hukum Perseorangan[Base Line]	220.0 Perkara		103,020,000	
	Lokasi : KAB. ACEH BARAT				
1049.BCA.U03	Perkara Pidana yang Diselesaikan Ditingkat Pertama di wilayah Barat	220.0 Perkara		103,020,000	
051	Pendaftaran Berkas Perkara			86,240,000	
A	TANPA SUB KOMPONEN			86,240,000	U
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.003-Meulaboh )			5,170,000	RM
	- Penggandaan dan penjilidan berkas perkara	220.0 PKR	23,500	5,170,000	
521811	<u>Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi</u> (KPPN.003-Meulaboh )			81,070,000	
	- Alat Tulis Kantor	220.0 PKR	368,500	81,070,000	RM
052	Penetapan hari sidang			3,300,000	
A	TANPA SUB KOMPONEN			3,300,000	U
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.003-Meulaboh )			3,300,000	RM
	- Pengiriman Penetapan Hari Sidang	220.0 OK	15,000	3,300,000	
053	Pengiriman surat penahanan dan perpanjangan penahanan.			6,500,000	
A	TANPA SUB KOMPONEN			6,500,000	U
521114	<u>Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat</u> (KPPN.003-Meulaboh )			1,700,000	RM
	- Pengiriman Surat Penaahanan dan Perpanjangan Penahanan	170.0 OK	10,000	1,700,000	
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.003-Meulaboh )			4,800,000	
	- Pengiriman Surat Penaahanan dan perpanjangan Penahanan	100.0 OK	48,000	4,800,000	RM
054	Pemeriksaan di sidang pengadilan			25,000	
A	TANPA SUB KOMPONEN			25,000	U
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.003-Meulaboh )			25,000	RM
	- Konsumsi Makanan Terdakwa	150.0 OK	100	15,000	
	- Konsumsi Pengamanan dari Kepolisian	100.0 OK	100	10,000	
055	Pengiriman Petikan/ Salinan Putusan Kepada JPU dan Terdakwa			5,490,000	U

**RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A. 2022**

**KEMEN/LEMB** (005) MAHKAMAH AGUNG  
**UNIT ORG** (03) Ditjen Badan Peradilan Umum  
**UNIT KERJA** (099184) PENGADILAN NEGERI MEULABOH  
**ALOKASI** Rp. 123,720,000

Halaman : 2

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2022			SD/ CP
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
A	<b>TANPA SUB KOMPONEN</b>			5,490,000	
521114	<u>Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Pengiriman Petikan / Salinan Putusan Kepada JPU dan Terdakwa	90.0 OK	6,000	540,000	RM
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Pengiriman Petikan / Salinan Putusan	165.0 OK	30,000	4,950,000	RM
056	<b>Minutasi/Upaya hukum</b>			22,000	U
A	<b>TANPA SUB KOMPONEN</b>			22,000	
521211	<u>Belanja Bahan</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Penggandaan dan penjilidan berkas perkara	220.0 PKR	100	22,000	RM
057	<b>Penanganan perkara banding di Pengadilan Tingkat pertama</b>			1,300,000	U
A	<b>TANPA SUB KOMPONEN</b>			1,300,000	
521114	<u>Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Pengiriman Berkas Perkara Banding	5.0 PKR	100,000	500,000	RM
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Pemberitahuan Putusan Banding Kepada Jaksa/Terdakwa Pemberitahuan Proses Banding Kepada Jaksa/Terdakwa	5.0 OK 5.0 ok	80,000 80,000	400,000 400,000	RM
058	<b>Penanganan perkara kasasi dan Peninjauan Kembali di Pengadilan Tingkat pertama</b>			143,000	U
A	<b>TANPA SUB KOMPONEN</b>			143,000	
521114	<u>Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Pengiriman Berkas Kasasi dan Peninjauan Kembali	5.0 OK	18,000	90,000	RM
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Pemberitahuan Proses Kasasi dan Peninjauan Kembali Kepada Jaksa/Terdakwa/Penasehat Hukum Pemberitahuan Putusan Kasasi dan Peninjauan Kembali Kepada Jaksa/Terdakwa/Penasehat Hukum	5.0 OK 5.0 OK	600 10,000	3,000 50,000	RM
1049.QBA	<b>Layanan Bantuan Hukum Perseorangan[Base Line]</b>	192.0 Orang		19,200,000	
	Lokasi : KAB. ACEH BARAT				
1049.QBA.032	<b>Pos Bantuan Hukum</b>	192.0 Orang		19,200,000	
051	<b>Pos Bantuan Hukum</b>			19,200,000	U
A	<b>TANPA SUB KOMPONEN</b>			19,200,000	
522131	<u>Belanja Jasa Konsultan</u> (KPPN.003-Meulaboh ) - Biaya Advokat/Pengacara Picket (1 ORGx2 JAMx 8 Harix12Bln)	192.0 OJ	100,000	19,200,000	RM

Catatan : 1. U = Komponen Utama

Meulaboh, 30 Desember 2022

2. P = Komponen Penunjang

3. \* = Blokir

**LILIS, S. KOM**

NIP 198505172011012015

# LAPORAN KETERSEDIAAN DANA DETAIL TA 2022

Per Program; Kegiatan; Output; SubOutput; Komponen; SubKomponen; Akun; Item;

Periode Desember 2022

**Kementerian : 005 MAHKAMAH AGUNG**

**Unit Organisasi 01 BADAN URUSAN ADMINISTRASI**

**Satuan Kerja : 098565 PENGADILAN NEGERI MEULABOH**

Hal 1 dari 5

Uraian	Pagu Revisi	Lock Pagu	Realisasi TA 2022				SISA ANGGARAN
			Periode Lalu	Periode Ini	s.d. Periode	%	
<b>JUMLAH SELURUHNYA</b>	<b>3,841,755,000</b>	<b>0</b>	<b>3,708,734,052</b>	<b>115,900,136</b>	<b>3,824,634,188</b>	<b>99.55 %</b>	<b>17,120,812</b>
WA Program Dukungan Manajemen	3,841,755,000	0	3,708,734,052	115,900,136	3,824,634,188	99.55 %	17,120,812
WA.1066 Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi	3,831,755,000	0	3,698,734,052	115,900,136	3,814,634,188	99.55 %	17,120,812
EBA Layanan Dukungan Manajemen Internal	3,831,755,000	0	3,698,734,052	115,900,136	3,814,634,188	99.55 %	17,120,812
EBA.962 Layanan Umum	5,000,000	0	5,000,000	0	5,000,000	100.00	0
051 Dukungan Manajemen Non Operasional Satker Daerah	5,000,000	0	5,000,000	0	5,000,000	100.00	0
051.0A Pengadaan Alat Ekstrakomptebel	5,000,000	0	5,000,000	0	5,000,000	100.00	0
521252 Belanja Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	5,000,000	0	5,000,000	0	5,000,000	100.00	0
000075. Kipas Angin	3,000,000	0	3,000,000	0	3,000,000	100.00	0
000076. Kursi Rapat	2,000,000	0	2,000,000	0	2,000,000	100.00	0
EBA.994 Layanan Perkantoran	3,826,755,000	0	3,693,734,052	115,900,136	3,809,634,188	99.55 %	17,120,812
001 Gaji dan Tunjangan	2,533,521,000	0	2,509,522,539	16,158,000	2,525,680,539	99.69 %	7,840,461
001.0A TANPA SUB KOMPONEN	2,533,521,000	0	2,509,522,539	16,158,000	2,525,680,539	99.69 %	7,840,461
511111 Belanja Gaji Pokok PNS	1,001,738,000	0	1,001,733,620	0	1,001,733,620	100.00	4,380
000001. Belanja Gaji Pokok PNS	881,570,000	0	862,632,280	0	862,632,280	97.85 %	18,937,720
000002. Belanja Gaji Pokok PNS (Gaji ke 13)	60,084,000	0	74,111,520	0	74,111,520	123.35	-14,027,520
000003. Belanja Gaji Pokok PNS (Gaji ke 14)	60,084,000	0	64,989,820	0	64,989,820	108.16	-4,905,820
511119 Belanja Pembulatan Gaji PNS	16,000	0	15,405	0	15,405	96.28 %	595
000004. Belanja Pembulatan Gaji PNS	12,000	0	12,538	0	12,538	104.48	-538
000005. Belanja Pembulatan Gaji PNS (gaji ke 13)	2,000	0	1,558	0	1,558	77.90 %	442
000006. Belanja Pembulatan Gaji PNS (gaji ke 14)	2,000	0	1,309	0	1,309	65.45 %	691
511121 Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	74,571,000	0	74,570,214	0	74,570,214	100.00	786
000007. Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	66,541,000	0	64,190,228	0	64,190,228	96.47 %	2,350,772
000008. Belanja Tunj. Suami/Istri PNS (Gaji Ke 13)	4,015,000	0	5,542,902	0	5,542,902	138.05	-1,527,902
000009. Belanja Tunj. Suami/Istri PNS (Gaji Ke 14)	4,015,000	0	4,837,084	0	4,837,084	120.48	-822,084
511122 Belanja Tunj. Anak PNS	22,050,000	0	22,049,138	0	22,049,138	100.00	862

\*Lock Pagu adalah jumlah pagu yang sedang dalam proses usulan revisi DIPA atau POK. Lock pagu akan hilang setelah usulan revisi DIPA/POK selesai menjadi DIPA.

# LAPORAN KETERSEDIAAN DANA DETAIL TA 2022

Per Program; Kegiatan; Output; SubOutput; Komponen; SubKomponen; Akun; Item;

Periode Desember 2022

**Kementerian : 005 MAHKAMAH AGUNG**

**Unit Organisasi 01 BADAN URUSAN ADMINISTRASI**

**Satuan Kerja : 098565 PENGADILAN NEGERI MEULABOH**

Hal 2 dari 5

	Uraian	Pagu Revisi	Lock Pagu	Realisasi TA 2022				SISA ANGGARAN
				Periode Lalu	Periode Ini	s.d. Periode	%	
	000010. Belanja Tunj. Anak PNS	19,273,000	0	18,964,350	0	18,964,350	98.40 %	308,650
	000011. Belanja Tunj. Anak PNS (Gaji Ke 13)	1,343,000	0	1,628,314	0	1,628,314	121.24	-285,314
	000012. Belanja Tunj. Anak PNS (Gaji Ke 14)	1,434,000	0	1,456,474	0	1,456,474	101.57	-22,474
511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	28,140,000	0	28,140,000	0	28,140,000	100.00	0
	000013. Belanja Tunj. Struktural PNS	24,120,000	0	24,120,000	0	24,120,000	100.00	0
	000014. Belanja Tunj. Struktural PNS (Gaji Ke 13)	2,010,000	0	2,010,000	0	2,010,000	100.00	0
	000015. Belanja Tunj. Struktural PNS (Gaji Ke 14)	2,010,000	0	2,010,000	0	2,010,000	100.00	0
511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	927,340,000	0	927,290,000	0	927,290,000	99.99 %	50,000
	000016. Belanja Tunj. Fungsional PNS	805,990,000	0	796,710,000	0	796,710,000	98.85 %	9,280,000
	000017. Belanja Tunj. Fungsional PNS (Gaji Ke 13)	60,675,000	0	65,470,000	0	65,470,000	107.90	-4,795,000
	000018. Belanja Tunj. Fungsional PNS (Gaji Ke 14)	60,675,000	0	65,110,000	0	65,110,000	107.31	-4,435,000
511125	Belanja Tunj. PPh PNS	96,308,000	0	96,307,062	0	96,307,062	100.00	938
	000019. Belanja Tunj. PPh PNS	74,734,000	0	68,019,740	0	68,019,740	91.02 %	6,714,260
	000020. Belanja Tunj. PPh PNS (Gaji Ke 13)	10,787,000	0	14,223,914	0	14,223,914	131.86	-3,436,914
	000021. Belanja Tunj. PPh PNS(Gaji Ke 14)	10,787,000	0	14,063,408	0	14,063,408	130.37	-3,276,408
511126	Belanja Tunj. Beras PNS	65,541,000	0	65,540,100	0	65,540,100	100.00	900
	000022. Belanja Tunj. Beras PNS	65,541,000	0	65,540,100	0	65,540,100	100.00	900
511129	Belanja Uang Makan PNS	201,297,000	0	177,357,000	16,158,000	193,515,000	96.13 %	7,782,000
	000023. Belanja Uang Makan PNS	201,297,000	0	177,357,000	16,158,000	193,515,000	96.13 %	7,782,000
511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	16,620,000	0	16,620,000	0	16,620,000	100.00	0
	000024. Belanja Tunjangan Umum PNS	14,410,000	0	14,245,000	0	14,245,000	98.85 %	165,000
	000025. Belanja Tunjangan Umum PNS (Gaji ke13)	1,105,000	0	1,460,000	0	1,460,000	132.13	-355,000
	000026. Belanja Tunjangan Umum PNS (Gaji ke 14)	1,105,000	0	915,000	0	915,000	82.81 %	190,000
511157	Belanja Tunjangan Kemahalan Hakim	99,900,000	0	99,900,000	0	99,900,000	100.00	0
	000027. tunjangan kemahalan hakim (9 org x 12 bln)	94,500,000	0	99,900,000	0	99,900,000	105.71	-5,400,000
	000074. tunjangan kemahalan hakim (4 org x 1 bln)	5,400,000	0	0	0	0	0.00 %	5,400,000
002	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	1,293,234,000	0	1,184,211,513	99,742,136	1,283,953,649	99.28 %	9,280,351

\*Lock Pagu adalah jumlah pagu yang sedang dalam proses usulan revisi DIPA atau POK. Lock pagu akan hilang setelah usulan revisi DIPA/POK selesai menjadi DIPA.

## LAPORAN KETERSEDIAAN DANA DETAIL TA 2022

Per Program; Kegiatan; Output; SubOutput; Komponen; SubKomponen; Akun; Item;

Periode Desember 2022

**Kementerian : 005 MAHKAMAH AGUNG**

**Unit Organisasi 01 BADAN URUSAN ADMINISTRASI**

**Satuan Kerja : 098565 PENGADILAN NEGERI MEULABOH**

Hal 3 dari 5

Uraian	Pagu Revisi	Lock Pagu	Realisasi TA 2022				SISA ANGGARAN
			Periode Lalu	Periode Ini	s.d. Periode	%	
002.0A KEBUTUHAN SEHARI-HARI PERKANTORAN	518,492,000	0	483,640,800	34,314,500	517,955,300	99.90 %	536,700
521111 Belanja Keperluan Perkantoran	429,090,000	0	396,360,000	32,730,000	429,090,000	100.00	0
000028. Pengemudi (2 ORG x 12BLN)	91,920,000	0	91,920,000	7,660,000	99,580,000	108.33	-7,660,000
000029. THR Pengemudi (2 Org x 1 Bln)	7,660,000	0	0	0	0	0.00 %	7,660,000
000030. Satpam (2 ORG x 12 BLN)	91,920,000	0	91,920,000	7,660,000	99,580,000	108.33	-7,660,000
000031. THR Satpam (2 Org x 1 Bln)	7,660,000	0	0	0	0	0.00 %	7,660,000
000032. Pramubakti (5 ORG x 12 BLN)	208,920,000	0	208,920,000	17,410,000	226,330,000	108.33	-17,410,000
000033. THR Pramubakti (5 Org x 1 Bln)	17,410,000	0	0	0	0	0.00 %	17,410,000
000034. Langganan Surat Kabar / Majalah	3,000,000	0	3,000,000	0	3,000,000	100.00	0
000077. Air Minum/Galon	600,000	0	600,000	0	600,000	100.00	0
521119 Belanja Barang Operasional Lainnya	20,385,000	0	18,263,800	1,584,500	19,848,300	97.37 %	536,700
000035. Biaya Keperluan Sehari-hari Perkantoran Lainnya	20,385,000	0	18,263,800	1,584,500	19,848,300	97.37 %	536,700
521811 Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	69,017,000	0	69,017,000	0	69,017,000	100.00	0
000036. Biaya Keperluan Sehari-hari Perkantoran (Pegawai 40 Orang)	69,017,000	0	69,017,000	0	69,017,000	100.00	0
002.0B LANGGANAN DAYA DAN JASA	258,658,000	0	214,481,828	41,372,104	255,853,932	98.92 %	2,804,068
521111 Belanja Keperluan Perkantoran	173,500,000	0	144,900,000	28,380,000	173,280,000	99.87 %	220,000
000037. Licensi Video Conference	3,000,000	0	3,000,000	0	3,000,000	100.00	0
000038. Langganan Internet	170,500,000	0	141,900,000	28,380,000	170,280,000	99.87 %	220,000
521114 Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	8,274,000	0	6,397,000	325,000	6,722,000	81.24 %	1,552,000
000039. Biaya Pengiriman Surat Dinas	8,274,000	0	6,397,000	325,000	6,722,000	81.24 %	1,552,000
522111 Belanja Langganan Listrik	76,878,000	0	63,184,828	12,667,104	75,851,932	98.67 %	1,026,068
000040. Langganan Listrik	76,878,000	0	63,184,828	12,667,104	75,851,932	98.67 %	1,026,068
522112 Belanja Langganan Telepon	6,000	0	0	0	0	0.00 %	6,000
000041. Langganan Telepon	6,000	0	0	0	0	0.00 %	6,000
002.0C PEMELIHARAAN KANTOR	393,084,000	0	372,994,092	14,466,532	387,460,624	98.57 %	5,623,376
523111 Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	126,550,000	0	126,550,000	0	126,550,000	100.00	0

\*Lock Pagu adalah jumlah pagu yang sedang dalam proses usulan revisi DIPA atau POK. Lock pagu akan hilang setelah usulan revisi DIPA/POK selesai menjadi DIPA.

# LAPORAN KETERSEDIAAN DANA DETAIL TA 2022

Per Program; Kegiatan; Output; SubOutput; Komponen; SubKomponen; Akun; Item;

Periode Desember 2022

**Kementerian : 005 MAHKAMAH AGUNG**

**Unit Organisasi 01 BADAN URUSAN ADMINISTRASI**

**Satuan Kerja : 098565 PENGADILAN NEGERI MEULABOH**

Hal 4 dari 5

	Uraian	Pagu Revisi	Lock Pagu	Realisasi TA 2022				SISA ANGGARAN
				Periode Lalu	Periode Ini	s.d. Periode	%	
523119	000042. Pemeliharaan Gedung Kantor	121,550,000	0	121,550,000	0	121,550,000	100.00	0
	000043. Pemeliharaan Halaman Gedung Kantor	5,000,000	0	5,000,000	0	5,000,000	100.00	0
523121	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Lainnya	98,000,000	0	98,000,000	0	98,000,000	100.00	0
	000044. Pemeliharaan Rumah Dinas	98,000,000	0	98,000,000	0	98,000,000	100.00	0
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	168,534,000	0	148,444,092	14,466,532	162,910,624	96.66 %	5,623,376
	000045. Pemeliharaan Genset	745,000	0	745,000	0	745,000	100.00	0
	000046. Pemeliharaan Kenderaan Roda 4	117,850,000	0	105,165,760	12,683,332	117,849,092	100.00	908
	000047. Pemeliharaan Kenderaan Roda 2	14,364,000	0	11,678,332	1,203,200	12,881,532	89.68 %	1,482,468
	000048. Pemeliharaan PC	9,030,000	0	7,700,000	0	7,700,000	85.27 %	1,330,000
	000049. Pemeliharaan Laptop/Note book	10,080,000	0	7,050,000	580,000	7,630,000	75.69 %	2,450,000
	000050. Pemeliharaan Printer	8,100,000	0	7,740,000	0	7,740,000	95.56 %	360,000
	000051. Pemeliharaan AC Split	5,490,000	0	5,490,000	0	5,490,000	100.00	0
	000052. Bahan Bakar Genset	2,875,000	0	2,875,000	0	2,875,000	100.00	0
002.0D	PEMBAYARAN TERKAIT PELAKSANAAN OPERASIONAL KANTOR	68,582,000	0	59,737,000	8,845,000	68,582,000	100.00	0
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	15,512,000	0	15,512,000	0	15,512,000	100.00	0
	000053. Pakaian Dinas Pegawai (15 ORG x 1 STEL)	9,750,000	0	9,750,000	0	9,750,000	100.00	0
	000054. Pakaian Kerja Satpam (1 STEL x 2 ORG)	2,248,000	0	2,248,000	0	2,248,000	100.00	0
	000055. Pakaian Kerja Pengemudi (2 ORG x 1 STEL)	1,004,000	0	1,004,000	0	1,004,000	100.00	0
	000056. Pakaian Kerja Pramubakti (5 ORG x 1 STEL)	2,510,000	0	2,510,000	0	2,510,000	100.00	0
521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	53,070,000	0	44,225,000	8,845,000	53,070,000	100.00	0
	000057. Honor Kuasa Pengguna Anggaran (1 ORG x 12 BLN)	9,000,000	0	7,500,000	1,500,000	9,000,000	100.00	0
	000058. Honor Pejabat Pembuat Komitmen (1 ORG x 12 BLN)	7,800,000	0	6,500,000	1,300,000	7,800,000	100.00	0
	000059. Honor Penguji Tagihan dan Penandatangan SPM (1 ORG x 12 BLN)	7,800,000	0	6,500,000	1,300,000	7,800,000	100.00	0
	000060. Honor Bendahara Pengeluaran (1 ORG x 12 BLN)	11,190,000	0	9,325,000	1,865,000	11,190,000	100.00	0
	000061. Honor Staff Pengelola Keuangan (2 ORG x 12 BLN)	13,680,000	0	11,400,000	2,280,000	13,680,000	100.00	0
	000062. Honor Staff Pengelola PNBP (1 ORG x 12 BLN)	3,600,000	0	3,000,000	600,000	3,600,000	100.00	0

\*Lock Pagu adalah jumlah pagu yang sedang dalam proses usulan revisi DIPA atau POK. Lock pagu akan hilang setelah usulan revisi DIPA/POK selesai menjadi DIPA.

# LAPORAN KETERSEDIAAN DANA DETAIL TA 2022

Per Program; Kegiatan; Output; SubOutput; Komponen; SubKomponen; Akun; Item;

Periode Desember 2022

**Kementerian : 005 MAHKAMAH AGUNG**

**Unit Organisasi 01 BADAN URUSAN ADMINISTRASI**

**Satuan Kerja : 098565 PENGADILAN NEGERI MEULABOH**

Hal 5 dari 5

Uraian	Pagu Revisi	Lock Pagu	Realisasi TA 2022				SISA ANGGARAN
			Periode Lalu	Periode Ini	s.d. Periode	%	
002.0F PETIKAN DAN PENGAMBILAN SUMPAH JABATAN	5,500,000	0	5,500,000	0	5,500,000	100.00	0
521119 Belanja Barang Operasional Lainnya	4,700,000	0	4,700,000	0	4,700,000	100.00	0
000063. Konsumsi (38 ORG x 2 KEG)	3,700,000	0	3,700,000	0	3,700,000	100.00	0
000064. Spanduk/Dokumentasi	1,000,000	0	1,000,000	0	1,000,000	100.00	0
522191 Belanja Jasa Lainnya	800,000	0	800,000	0	800,000	100.00	0
000065. Jasa Rohaniawan	800,000	0	800,000	0	800,000	100.00	0
002.0G RAPAT KOORDINASI INTERNAL	3,588,000	0	2,844,000	744,000	3,588,000	100.00	0
521119 Belanja Barang Operasional Lainnya	3,588,000	0	2,844,000	744,000	3,588,000	100.00	0
000066. Snack (26 ORG x 12 KEG)	3,588,000	0	2,844,000	744,000	3,588,000	100.00	0
002.0H KONSULTASI KE TINGKAT BANDING	38,230,000	0	37,913,793	0	37,913,793	99.17 %	316,207
524111 Belanja Perjalanan Dinas Biasa	38,230,000	0	37,913,793	0	37,913,793	99.17 %	316,207
000067. Uang Harian 2 ORG x 2 Hari x 14 KEG)	20,160,000	0	20,160,000	0	20,160,000	100.00	0
000068. Penginapan (2 ORG x 2 Hari x 1 Mlm x 13 KEG)	14,170,000	0	14,169,793	0	14,169,793	100.00	207
000069. Transportasi (1 ORG x 1 PP x 13 KEG)	3,900,000	0	3,584,000	0	3,584,000	91.90 %	316,000
002.0I KONSULTASI KPPN /KANWIL/KPKNL	2,100,000	0	2,100,000	0	2,100,000	100.00	0
524113 Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	2,100,000	0	2,100,000	0	2,100,000	100.00	0
000070. Transport (2ORG x 1 PP x 7 KEG)	2,100,000	0	2,100,000	0	2,100,000	100.00	0
002.0J Pencegahan Covid 19	5,000,000	0	5,000,000	0	5,000,000	100.00	0
522192 Belanja Jasa - Penanganan Pandemi COVID-19	5,000,000	0	5,000,000	0	5,000,000	100.00	0
000071. Penyemprotan Disinfektan	5,000,000	0	5,000,000	0	5,000,000	100.00	0
WA.1071 Pengadaan Sarana dan Prasarana di Lingkungan Mahkamah Agung	10,000,000	0	10,000,000	0	10,000,000	100.00	0
EBB Layanan Sarana dan Prasarana Internal	10,000,000	0	10,000,000	0	10,000,000	100.00	0
EBB.951 Layanan Sarana Internal	10,000,000	0	10,000,000	0	10,000,000	100.00	0
052 Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi	10,000,000	0	10,000,000	0	10,000,000	100.00	0
052.0A Pengadaan Alat Pengolah Data	10,000,000	0	10,000,000	0	10,000,000	100.00	0
532111 Belanja Modal Peralatan dan Mesin	10,000,000	0	10,000,000	0	10,000,000	100.00	0
000073. Printer	10,000,000	0	10,000,000	0	10,000,000	100.00	0

\*Lock Pagu adalah jumlah pagu yang sedang dalam proses usulan revisi DIPA atau POK. Lock pagu akan hilang setelah usulan revisi DIPA/POK selesai menjadi DIPA.

# LAPORAN KETERSEDIAAN DANA DETAIL TA 2022

Per Program; Kegiatan; Output; SubOutput; Komponen; SubKomponen; Akun; Item;

Periode Desember 2022

**Kementerian : 005 MAHKAMAH AGUNG**

**Unit Organisasi 03 DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM**

**Satuan Kerja : 099184 PENGADILAN NEGERI MEULABOH**

Hal 1 dari 3

Uraian	Pagu Revisi	Lock Pagu	Realisasi TA 2022				SISA ANGGARAN
			Periode Lalu	Periode Ini	s.d. Periode	%	
<b>JUMLAH SELURUHNYA</b>	<b>123,720,000</b>	<b>0</b>	<b>115,079,500</b>	<b>8,070,000</b>	<b>123,149,500</b>	<b>99.54 %</b>	<b>570,500</b>
BF Program Penegakan dan Pelayanan Hukum	123,720,000	0	115,079,500	8,070,000	123,149,500	99.54 %	570,500
BF.1049 Peningkatan Manajemen Peradilan Umum	123,720,000	0	115,079,500	8,070,000	123,149,500	99.54 %	570,500
AEA Koordinasi	1,500,000	0	900,000	600,000	1,500,000	100.00	0
AEA.001 Percepatan Penyelesaian Perkara	1,500,000	0	900,000	600,000	1,500,000	100.00	0
052 Dukungan Penyelesaian Perkara	1,500,000	0	900,000	600,000	1,500,000	100.00	0
052.0A TANPA SUB KOMPONEN	1,500,000	0	900,000	600,000	1,500,000	100.00	0
524113 Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1,500,000	0	900,000	600,000	1,500,000	100.00	0
000001. Perjalanan KIMWASMAT	1,500,000	0	900,000	600,000	1,500,000	100.00	0
BCA Perkara Hukum Perseorangan	103,020,000	0	98,779,500	3,670,000	102,449,500	99.45 %	570,500
BCA.U03 Perkara Pidana yang Diselesaikan Ditingkat Pertama di wilayah Barat	103,020,000	0	98,779,500	3,670,000	102,449,500	99.45 %	570,500
051 Pendaftaran Berkas Perkara	86,240,000	0	82,821,000	3,228,000	86,049,000	99.78 %	191,000
051.0A TANPA SUB KOMPONEN	86,240,000	0	82,821,000	3,228,000	86,049,000	99.78 %	191,000
521211 Belanja Bahan	5,170,000	0	5,105,000	0	5,105,000	98.74 %	65,000
000002. Penggandaan dan penjilidan berkas perkara	5,170,000	0	5,105,000	0	5,105,000	98.74 %	65,000
521811 Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	81,070,000	0	77,716,000	3,228,000	80,944,000	99.84 %	126,000
000003. Alat Tulis Kantor	81,070,000	0	77,716,000	3,228,000	80,944,000	99.84 %	126,000
052 Penetapan hari sidang	3,300,000	0	3,290,000	0	3,290,000	99.70 %	10,000
052.0A TANPA SUB KOMPONEN	3,300,000	0	3,290,000	0	3,290,000	99.70 %	10,000
524113 Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	3,300,000	0	3,290,000	0	3,290,000	99.70 %	10,000
000004. Pengiriman Penetapan Hari Sidang	3,300,000	0	3,290,000	0	3,290,000	99.70 %	10,000
053 Pengiriman surat penahanan dan perpanjangan penahanan.	6,500,000	0	6,407,500	33,000	6,440,500	99.08 %	59,500
053.0A TANPA SUB KOMPONEN	6,500,000	0	6,407,500	33,000	6,440,500	99.08 %	59,500
521114 Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	1,700,000	0	1,647,500	33,000	1,680,500	98.85 %	19,500
000005. Pengiriman Surat Penaahanan dan Perpanjangan Penahanan	1,700,000	0	1,647,500	33,000	1,680,500	98.85 %	19,500
524113 Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	4,800,000	0	4,760,000	0	4,760,000	99.17 %	40,000

\*Lock Pagu adalah jumlah pagu yang sedang dalam proses usulan revisi DIPA atau POK. Lock pagu akan hilang setelah usulan revisi DIPA/POK selesai menjadi DIPA.

# LAPORAN KETERSEDIAAN DANA DETAIL TA 2022

Per Program; Kegiatan; Output; SubOutput; Komponen; SubKomponen; Akun; Item;

Periode Desember 2022

**Kementerian : 005 MAHKAMAH AGUNG**

**Unit Organisasi 03 DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM**

**Satuan Kerja : 099184 PENGADILAN NEGERI MEULABOH**

Hal 2 dari 3

Uraian	Pagu Revisi	Lock Pagu	Realisasi TA 2022				SISA ANGGARAN
			Periode Lalu	Periode Ini	s.d. Periode	%	
000006. Pengiriman Surat Penahanan dan perpanjangan Penahanan	4,800,000	0	4,760,000	0	4,760,000	99.17 %	40,000
054 Pemeriksaan di sidang pengadilan	25,000	0	0	0	0	0.00 %	25,000
054.0A TANPA SUB KOMPONEN	25,000	0	0	0	0	0.00 %	25,000
521211 Belanja Bahan	25,000	0	0	0	0	0.00 %	25,000
000007. Konsumsi Makanan Terdakwa	15,000	0	0	0	0	0.00 %	15,000
000008. Konsumsi Pengamanan dari Kepolisian	10,000	0	0	0	0	0.00 %	10,000
055 Pengiriman Petikan/ Salinan Putusan Kepada JPU dan Terdakwa	5,490,000	0	5,089,500	309,000	5,398,500	98.33 %	91,500
055.0A TANPA SUB KOMPONEN	5,490,000	0	5,089,500	309,000	5,398,500	98.33 %	91,500
521114 Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	540,000	0	399,500	99,000	498,500	92.31 %	41,500
000009. Pengiriman Petikan / Salinan Putusan Kepada JPU dan Terdakwa	540,000	0	399,500	99,000	498,500	92.31 %	41,500
524113 Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	4,950,000	0	4,690,000	210,000	4,900,000	98.99 %	50,000
000010. Pengiriman Petikan / Salinan Putusan	4,950,000	0	4,690,000	210,000	4,900,000	98.99 %	50,000
056 Minutasi/Upaya hukum	22,000	0	0	0	0	0.00 %	22,000
056.0A TANPA SUB KOMPONEN	22,000	0	0	0	0	0.00 %	22,000
521211 Belanja Bahan	22,000	0	0	0	0	0.00 %	22,000
000011. Penggandaan dan penjilidan berkas perkara	22,000	0	0	0	0	0.00 %	22,000
057 Penanganan perkara banding di Pengadilan Tingkat pertama	1,300,000	0	1,081,500	50,000	1,131,500	87.04 %	168,500
057.0A TANPA SUB KOMPONEN	1,300,000	0	1,081,500	50,000	1,131,500	87.04 %	168,500
521114 Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	500,000	0	331,500	0	331,500	66.30 %	168,500
000012. Pengiriman Berkas Perkara Banding	500,000	0	331,500	0	331,500	66.30 %	168,500
524113 Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	800,000	0	750,000	50,000	800,000	100.00	0
000013. Pemberitahuan Putusan Banding Kepada Jaksa/Terdakwa	400,000	0	400,000	0	400,000	100.00	0
000014. Pemberitahuan Proses Banding Kepada Jaksa/Terdakwa	400,000	0	350,000	50,000	400,000	100.00	0
058 Penanganan perkara kasasi dan Peninjauan Kembali di Pengadilan Tingkat pertama	143,000	0	90,000	50,000	140,000	97.90 %	3,000
058.0A TANPA SUB KOMPONEN	143,000	0	90,000	50,000	140,000	97.90 %	3,000
521114 Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	90,000	0	40,000	50,000	90,000	100.00	0

\*Lock Pagu adalah jumlah pagu yang sedang dalam proses usulan revisi DIPA atau POK. Lock pagu akan hilang setelah usulan revisi DIPA/POK selesai menjadi DIPA.

## LAPORAN KETERSEDIAAN DANA DETAIL TA 2022

Per Program; Kegiatan; Output; SubOutput; Komponen; SubKomponen; Akun; Item;

Periode Desember 2022

**Kementerian : 005 MAHKAMAH AGUNG**

**Unit Organisasi : 03 DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM**

**Satuan Kerja : 099184 PENGADILAN NEGERI MEULABOH**

Hal 3 dari 3

	Uraian	Pagu Revisi	Lock Pagu	Realisasi TA 2022				SISA ANGGARAN
				Periode Lalu	Periode Ini	s.d. Periode	%	
	000015. Pengiriman Berkas Kasasi dan Peninjauan Kembali	90,000	0	40,000	50,000	90,000	100.00	0
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	53,000	0	50,000	0	50,000	94.34 %	3,000
	000016. Pemberitahuan Proses Kasasi dan Peninjauan Kembali Kepada Jaksa/Terdakwa/Penasehat Hukum	3,000	0	0	0	0	0.00 %	3,000
	000017. Pemberitahuan Putusan Kasasi dan Peninjauan Kembali Kepada Jaksa/Terdakwa/Penasehat Hukum	50,000	0	50,000	0	50,000	100.00	0
	<b>QBA Layanan Bantuan Hukum Perseorangan</b>	<b>19,200,000</b>	<b>0</b>	<b>15,400,000</b>	<b>3,800,000</b>	<b>19,200,000</b>	<b>100.00</b>	<b>0</b>
	<b>QBA.032 Pos Bantuan Hukum</b>	<b>19,200,000</b>	<b>0</b>	<b>15,400,000</b>	<b>3,800,000</b>	<b>19,200,000</b>	<b>100.00</b>	<b>0</b>
	<b>051 Pos Bantuan Hukum</b>	<b>19,200,000</b>	<b>0</b>	<b>15,400,000</b>	<b>3,800,000</b>	<b>19,200,000</b>	<b>100.00</b>	<b>0</b>
	<b>051.0A TANPA SUB KOMPONEN</b>	<b>19,200,000</b>	<b>0</b>	<b>15,400,000</b>	<b>3,800,000</b>	<b>19,200,000</b>	<b>100.00</b>	<b>0</b>
522131	Belanja Jasa Konsultan	19,200,000	0	15,400,000	3,800,000	19,200,000	100.00	0
	000018. Biaya Advokat/Pengacara Piket (1 ORGx2 JAMx 8 Harix12Bln)	19,200,000	0	15,400,000	3,800,000	19,200,000	100.00	0

\*Lock Pagu adalah jumlah pagu yang sedang dalam proses usulan revisi DIPA atau POK. Lock pagu akan hilang setelah usulan revisi DIPA/POK selesai menjadi DIPA.

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 1  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.01.01.01.001	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I	1	M2	723.217.000	0	723.217.000	Baik	KIB	5	
2.01.01.01.001	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I	2	M2	470.254.000	0	470.254.000	Baik	KIB	3	
2.01.01.01.001	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I	3	M2	112.481.000	0	112.481.000	Baik	KIB	2	
2.01.01.01.001	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I	4	M2	97.379.000	0	97.379.000	Baik	KIB	6	
2.01.01.01.001	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I	5	M2	613.058.000	0	613.058.000	Baik	KIB	1	
2.01.01.01.001	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I	6	M2	56.204.000	0	56.204.000	Baik	KIB	4	
2.01.01.04.001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	7	M2	1.021.364.000	0	1.021.364.000	Baik	KIB	7	
3.02.01.02.003	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	1	Unit	177.500.000	177.500.000	0	Baik	KIB	1	
3.02.01.02.003	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	2	Unit	189.000.000	189.000.000	0	Baik	KIB	7	
3.02.01.02.003	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	3	Unit	154.426.000	154.426.000	0	Baik	KIB	10	
3.02.01.02.003	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	4	Unit	199.900.000	199.900.000	0	Baik	KIB	6	
3.02.01.02.003	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	5	Unit	306.000.000	109.285.715	196.714.285	Baik	KIB	8	
3.02.01.04.001	Sepeda Motor	1	Unit	14.625.000	14.625.000	0	Baik	KIB	11	
3.02.01.04.001	Sepeda Motor	2	Unit	14.625.000	14.625.000	0	Baik	KIB	2	
3.02.01.04.001	Sepeda Motor	3	Unit	14.625.000	14.625.000	0	Baik	KIB	9	
3.02.01.04.001	Sepeda Motor	4	Unit	12.340.000	12.340.000	0	Baik	KIB	5	
3.02.01.04.001	Sepeda Motor	5	Unit	14.265.000	14.265.000	0	Baik	KIB	3	
3.02.01.04.001	Sepeda Motor	6	Unit	15.153.000	15.153.000	0	Baik	KIB	4	
3.05.01.01.001	Mesin Ketik Manual Portable (11-13 Inci)	1	Buah	800.000	800.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.01.001	Mesin Ketik Manual Portable (11-13 Inci)	2	Buah	800.000	800.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.01.001	Mesin Ketik Manual Portable (11-13 Inci)	3	Buah	800.000	800.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.01.001	Mesin Ketik Manual Portable (11-13 Inci)	4	Buah	800.000	800.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.01.001	Mesin Ketik Manual Portable (11-13 Inci)	5	Buah	800.000	800.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.01.002	Mesin Ketik Manual Standard (14-16 Inci)	1	Buah	800.000	800.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 2  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.01.01.002	Mesin Ketik Manual Standard (14-16 Inci)	2	Buah	800.000	800.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.01.002	Mesin Ketik Manual Standard (14-16 Inci)	3	Buah	800.000	800.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.01.002	Mesin Ketik Manual Standard (14-16 Inci)	4	Buah	800.000	800.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	1	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	2	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	3	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	4	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	5	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	1	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	2	Buah	1.500.000	1.500.000	0	RusakRingan	DBR	037	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 2
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	3	Buah	1.500.000	1.500.000	0	RusakRingan	DBR	039	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 4
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	4	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	5	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	6	Buah	750.000	750.000	0	RusakRingan	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	7	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	8	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	9	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	10	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	11	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Baik	DBR	021	RUANG PERENCANAAN, TENOLOGI, INFORMASI DAN
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	12	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Baik	DBR	009	RUANG PERDATA
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	13	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	14	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	15	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	16	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 3  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	17	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	18	Buah	3.150.000	3.150.000	0	Baik	DBR	003	RUANG PANITERA
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	19	Buah	3.150.000	3.150.000	0	Baik	DBR	013	RUANG KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	20	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Baik	DBR	036	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 1
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	21	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Baik	DBR	036	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 1
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	22	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	23	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	24	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	25	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Baik	DBR	032	RUANG PERPUSTAKAAN
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	26	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	27	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	28	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	29	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	30	Buah	3.150.000	3.150.000	0	Baik	DBR	032	RUANG PERPUSTAKAAN
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	31	Buah	3.150.000	3.150.000	0	Baik	DBR	050	LOBY ATAS
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	32	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Baik	DBR	036	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 1
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	33	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Baik	DBR	037	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 2
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	34	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	35	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Baik	DBR	019	RUANG HAKIM 2
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	36	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	37	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	38	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	39	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	40	Buah	1.480.000	1.480.000	0	Baik	DBR	050	LOBY ATAS

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 4  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	41	Buah	1.480.000	1.480.000	0	Baik	DBR	013	RUANG KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	42	Buah	1.480.000	1.480.000	0	Baik	DBR	034	RUANG ICPE
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	43	Buah	1.480.000	1.480.000	0	Baik	DBR	054	RUANG HAKIM 3
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	44	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Baik	DBR	001	RUANG KETUA
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	45	Buah	2.010.000	2.010.000	0	Baik	DBR	001	RUANG KETUA
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	46	Buah	2.010.000	2.010.000	0	Baik	DBR	002	RUANG WAKIL KETUA
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	47	Buah	2.010.000	2.010.000	0	Baik	DBR	007	RUANG SEKRETARIS
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	48	Buah	2.010.000	2.010.000	0	Baik	DBR	004	RUANG HAKIM 1
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	49	Buah	2.010.000	2.010.000	0	Baik	DBR	003	RUANG PANITERA
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	50	Buah	3.125.000	3.125.000	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	51	Buah	3.125.000	3.125.000	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	52	Buah	3.363.500	3.363.500	0	Baik	DBR	011	RUANG HUKUM
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	53	Buah	3.363.500	3.363.500	0	Baik	DBR	009	RUANG PERDATA
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	54	Buah	4.063.500	4.063.500	0	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	55	Buah	4.063.500	4.063.500	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN
3.05.01.04.003	Rak Besi	1	Buah	2.230.000	2.230.000	0	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA
3.05.01.04.003	Rak Besi	2	Buah	2.230.000	2.230.000	0	Baik	DBR	009	RUANG PERDATA
3.05.01.04.003	Rak Besi	3	Buah	1.950.000	1.950.000	0	Baik	DBR	060	ARSIP
3.05.01.04.003	Rak Besi	4	Buah	1.950.000	1.950.000	0	Baik	DBR	060	ARSIP
3.05.01.04.003	Rak Besi	5	Buah	1.950.000	1.950.000	0	Baik	DBR	060	ARSIP
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	1	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	2	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	3	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	4	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0

URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 5  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	5	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	6	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Baik	DBR	021	RUANG PERENCANAAN, TENOLOGI, INFORMASI DAN
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	7	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	8	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Baik	DBR	011	RUANG HUKUM
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	9	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	10	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Baik	DBR	011	RUANG HUKUM
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	11	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Baik	DBR	003	RUANG PANITERA
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	12	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	13	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	14	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	15	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	16	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	17	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	18	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	19	Buah	1.500.000	1.500.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	20	Buah	1.600.000	1.600.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	21	Buah	1.600.000	1.600.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	22	Buah	1.600.000	1.600.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.04.007	Brandkas	1	Buah	2.530.000	2.530.000	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN
3.05.01.04.007	Brandkas	2	Buah	2.530.000	2.530.000	0	Baik	DBR	007	RUANG SEKRETARIS
3.05.01.05.001	Tabung Pernamad Apa	1	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBL		GUDANG
3.05.01.05.007	CCTV - Camera Control Television System	1	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.05.007	CCTV - Camera Control Television System	2	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.05.007	CCTV - Camera Control Television System	3	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 6  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.01.05.007	CCTV - Camera Control Television System	4	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.05.007	CCTV - Camera Control Television System	5	Buah	30.000.000	30.000.000	0	Baik	DBR	056	RUANG SERVER
3.05.01.05.017	Mesin Absensi	1	Buah	49.250.000	49.250.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.01.05.017	Mesin Absensi	2	Buah	5.400.000	5.400.000	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN
3.05.01.05.048	LCD Projector/Infocus	1	Buah	9.000.000	9.000.000	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI
3.05.01.05.053	Acces Control System	1	Buah	99.250.000	99.250.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	1	Buah	6.750.000	6.750.000	0	Baik	DBR	007	RUANG SEKRETARIS
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	2	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	3	Buah	750.000	750.000	0	RusakRingan	DBR	016	RUANG SIDANG SARI
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	4	Buah	750.000	750.000	0	RusakRingan	DBR	029	RUANG TUNGGU JAKSA PENUNTUT
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	5	Buah	750.000	750.000	0	RusakRingan	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	6	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	7	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	8	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	054	RUANG HAKIM 3
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	9	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	019	RUANG HAKIM 2
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	10	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	11	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	056	RUANG SERVER
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	12	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	009	RUANG PERDATA
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	13	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	013	RUANG KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	14	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	15	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	019	RUANG HAKIM 2
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	16	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	029	RUANG TUNGGU JAKSA PENUNTUT
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	17	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	18	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	009	RUANG PERDATA

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 7  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	19	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	20	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	034	RUANG ICPE
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	21	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	22	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	23	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	24	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	013	RUANG KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	25	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	032	RUANG PERPUSTAKAAN
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	26	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	020	RUANG SIDANG ANAK
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	27	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	28	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	054	RUANG HAKIM 3
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	29	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	015	RUANG SIDANG CAKRA
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	30	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	015	RUANG SIDANG CAKRA
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	31	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	011	RUANG HUKUM
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	32	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	33	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	002	RUANG WAKIL KETUA
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	34	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	015	RUANG SIDANG CAKRA
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	35	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	057	RUANG POSBAKUM
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	36	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	37	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	013	RUANG KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	38	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	020	RUANG SIDANG ANAK
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	39	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	054	RUANG HAKIM 3
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	40	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	41	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	032	RUANG PERPUSTAKAAN
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	42	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	019	RUANG HAKIM 2

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 8  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI		
KODE	URAIAN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	43	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	44	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	054	RUANG HAKIM 3		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	45	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	46	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	47	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	48	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	49	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	50	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	51	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	52	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	53	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	54	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	55	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	56	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	57	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	58	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	59	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	60	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	61	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	62	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	63	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	64	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	65	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	66	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 9  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	67	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	68	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	69	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	70	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	71	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	72	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	73	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	74	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	75	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	76	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	77	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	78	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	79	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	80	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	81	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	82	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	83	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	84	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	85	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	86	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	87	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	88	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	89	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	90	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 10  
kode : LDBMNSI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI		
KODE	URAIAN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	91	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	92	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	93	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	94	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	95	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	96	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	97	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	98	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	99	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	100	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	101	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	102	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	103	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	104	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	105	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	106	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	107	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	108	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	109	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	110	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	111	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	112	Buah	1.980.000	1.980.000	0	Baik	DBR	021	RUANG PERENCANAAN, TENOLOGI, INFORMASI DAN		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	113	Buah	1.980.000	1.980.000	0	Baik	DBR	013	RUANG KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA		
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	114	Buah	1.980.000	1.980.000	0	Baik	DBR	004	RUANG HAKIM 1		

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0

URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 11  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	115	Buah	1.980.000	1.980.000	0	Baik	DBR	009	RUANG PERDATA
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	116	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	117	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	118	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	119	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	120	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	121	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	122	Buah	750.000	750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	123	Buah	3.300.000	3.300.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	124	Buah	2.075.000	2.075.000	0	Baik	DBR	013	RUANG KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	125	Buah	2.075.000	2.075.000	0	Baik	DBR	009	RUANG PERDATA
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	126	Buah	16.863.500	16.863.500	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	127	Buah	16.863.500	16.863.500	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	128	Buah	6.363.500	6.363.500	0	Baik	DBR	001	RUANG KETUA
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	129	Buah	3.863.500	3.863.500	0	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	130	Buah	3.863.500	3.863.500	0	Baik	DBR	011	RUANG HUKUM
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	131	Buah	3.863.500	3.863.500	0	Baik	DBR	021	RUANG PERENCANAAN, TENLOGI, INFORMASI DAN
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	132	Buah	3.863.500	3.863.500	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	7	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Baik	DBR	054	RUANG HAKIM 3
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	8	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Baik	DBR	011	RUANG HUKUM
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	9	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Baik	DBR	019	RUANG HAKIM 2
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	10	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Baik	DBR	007	RUANG SEKRETARIS
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	11	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Baik	DBR	001	RUANG KETUA
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	12	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Baik	DBR	001	RUANG KETUA

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 12  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	13	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	14	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	15	Buah	600.000	600.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	16	Buah	600.000	600.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	30	Buah	600.000	600.000	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	31	Buah	600.000	600.000	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	32	Buah	600.000	600.000	0	Baik	DBR	021	RUANG PERENCANAAN, TENOLOGI, INFORMASI DAN
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	33	Buah	600.000	600.000	0	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	34	Buah	600.000	600.000	0	Baik	DBR	019	RUANG HAKIM 2
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	35	Buah	600.000	600.000	0	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	36	Buah	600.000	600.000	0	Baik	DBR	021	RUANG PERENCANAAN, TENOLOGI, INFORMASI DAN
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	37	Buah	600.000	600.000	0	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	38	Buah	600.000	600.000	0	Baik	DBR	020	RUANG SIDANG ANAK
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	39	Buah	600.000	600.000	0	Baik	DBR	015	RUANG SIDANG CAKRA
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	40	Buah	600.000	600.000	0	Baik	DBR	009	RUANG PERDATA
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	41	Buah	600.000	600.000	0	Baik	DBR	020	RUANG SIDANG ANAK
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	42	Buah	600.000	600.000	0	Baik	DBR	020	RUANG SIDANG ANAK
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	43	Buah	600.000	600.000	0	Baik	DBR	005	RUANG MEDIASI
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	44	Buah	600.000	600.000	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	45	Buah	600.000	600.000	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	46	Buah	600.000	600.000	0	Baik	DBR	005	RUANG MEDIASI
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	47	Buah	600.000	600.000	0	Baik	DBR	013	RUANG KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	48	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	49	Buah	2.000.000	2.000.000	0	Baik	DBR	020	RUANG SIDANG ANAK

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 13  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI		
KODE	URAIAN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	56	Buah	690.000	690.000	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	57	Buah	690.000	690.000	0	Baik	DBR	054	RUANG HAKIM 3		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	58	Buah	690.000	690.000	0	Baik	DBR	003	RUANG PANITERA		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	59	Buah	690.000	690.000	0	Baik	DBR	032	RUANG PERPUSTAKAAN		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	60	Buah	690.000	690.000	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	61	Buah	690.000	690.000	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	62	Buah	690.000	690.000	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	63	Buah	690.000	690.000	0	Baik	DBR	013	RUANG KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	64	Buah	690.000	690.000	0	Baik	DBR	013	RUANG KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	65	Buah	690.000	690.000	0	Baik	DBR	011	RUANG HUKUM		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	66	Buah	690.000	690.000	0	Baik	DBR	011	RUANG HUKUM		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	67	Buah	690.000	690.000	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	68	Buah	690.000	690.000	0	Baik	DBR	009	RUANG PERDATA		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	69	Buah	690.000	690.000	0	Baik	DBR	057	RUANG POSBAKUM		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	70	Buah	690.000	690.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	71	Buah	690.000	690.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	72	Buah	745.000	745.000	0	Baik	DBR	054	RUANG HAKIM 3		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	73	Buah	745.000	745.000	0	Baik	DBR	013	RUANG KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	74	Buah	3.100.000	3.100.000	0	Baik	DBR	002	RUANG WAKIL KETUA		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	81	Buah	1.650.000	1.650.000	0	Baik	DBR	020	RUANG SIDANG ANAK		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	82	Buah	1.650.000	1.650.000	0	Baik	DBR	009	RUANG PERDATA		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	83	Buah	1.700.000	1.700.000	0	Baik	DBR	003	RUANG PANITERA		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	84	Buah	1.700.000	1.700.000	0	Baik	DBR	054	RUANG HAKIM 3		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	85	Buah	1.700.000	1.700.000	0	Baik	DBR	056	RUANG SERVER		

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 14  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI		
KODE	URAIAN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	86	Buah	1.700.000	1.700.000	0	Baik	DBR	007	RUANG SEKRETARIS		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	87	Buah	1.700.000	1.700.000	0	Baik	DBR	021	RUANG PERENCANAAN, TENOLOGI, INFORMASI DAN		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	88	Buah	1.900.000	1.900.000	0	Baik	DBR	003	RUANG PANITERA		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	89	Buah	1.663.500	1.663.500	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	90	Buah	1.663.500	1.663.500	0	Baik	DBR	057	RUANG POSBAKUM		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	91	Buah	1.663.500	1.663.500	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	92	Buah	1.663.500	1.663.500	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	93	Buah	1.663.500	1.663.500	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	94	Buah	1.663.500	1.663.500	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	95	Buah	1.663.500	1.663.500	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	96	Buah	4.143.500	4.143.500	0	Baik	DBR	001	RUANG KETUA		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	97	Buah	4.143.500	4.143.500	0	Baik	DBR	004	RUANG HAKIM 1		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	98	Buah	1.863.500	1.863.500	0	Baik	DBR	034	RUANG ICPE		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	99	Buah	1.863.500	1.863.500	0	Baik	DBR	011	RUANG HUKUM		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	100	Buah	1.863.500	1.863.500	0	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA		
3.05.02.01.005	Sice	1	Buah	4.000.000	4.000.000	0	Baik	DBR	001	RUANG KETUA		
3.05.02.01.005	Sice	2	Buah	4.000.000	4.000.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita		
3.05.02.01.005	Sice	3	Buah	4.000.000	4.000.000	0	Baik	DBR	025	RUANG TUNGGU SIDANG ANAK		
3.05.02.01.005	Sice	4	Buah	4.000.000	4.000.000	0	Baik	DBR	007	RUANG SEKRETARIS		
3.05.02.01.005	Sice	5	Buah	4.900.000	4.900.000	0	Baik	DBR	002	RUANG WAKIL KETUA		
3.05.02.01.005	Sice	6	Buah	2.240.000	2.240.000	0	Baik	DBR	004	RUANG HAKIM 1		
3.05.02.01.005	Sice	7	Buah	4.863.500	4.863.500	0	Baik	DBR	050	LOBY ATAS		
3.05.02.01.005	Sice	8	Buah	4.863.500	4.863.500	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN		
3.05.02.01.005	Sice	9	Buah	4.863.500	4.863.500	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN		

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 15  
kode : LDBMNSI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	1	Buah	1.750.000	1.750.000	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	2	Buah	1.750.000	1.750.000	0	Baik	DBR	023	LOBY TENGAH
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	3	Buah	1.750.000	1.750.000	0	Baik	DBR	029	RUANG TUNGGU JAKSA PENUNTUT
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	4	Buah	1.750.000	1.750.000	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	5	Buah	1.750.000	1.750.000	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	6	Buah	1.750.000	1.750.000	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	7	Buah	1.750.000	1.750.000	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	8	Buah	1.750.000	1.750.000	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	9	Buah	1.750.000	1.750.000	0	Baik	DBR	023	LOBY TENGAH
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	10	Buah	1.750.000	1.750.000	0	Baik	DBR	015	RUANG SIDANG CAKRA
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	11	Buah	1.750.000	1.750.000	0	Baik	DBR	023	LOBY TENGAH
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	12	Buah	1.750.000	1.750.000	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	15	Buah	1.475.000	1.475.000	0	Baik	DBR	057	RUANG POSBAKUM
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	16	Buah	1.475.000	1.475.000	0	Baik	DBR	015	RUANG SIDANG CAKRA
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	17	Buah	1.475.000	1.475.000	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	18	Buah	1.475.000	1.475.000	0	Baik	DBR	015	RUANG SIDANG CAKRA
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	19	Buah	1.175.000	1.175.000	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	20	Buah	1.175.000	1.175.000	0	Baik	DBR	030	RUANG ANAK TIDAK DITAHAN
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	21	Buah	1.175.000	1.175.000	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	22	Buah	1.175.000	1.175.000	0	Baik	DBR	015	RUANG SIDANG CAKRA
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	23	Buah	2.563.500	2.563.500	0	Baik	DBR	023	LOBY TENGAH
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	24	Buah	2.563.500	2.563.500	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	25	Buah	2.563.500	2.563.500	0	Baik	DBR	015	RUANG SIDANG CAKRA
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	26	Buah	2.563.500	2.563.500	0	Baik	DBR	015	RUANG SIDANG CAKRA

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 16  
kode : LDBMNSI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	27	Buah	2.563.500	2.563.500	0	Baik	DBR	023	LOBY TENGAH
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	28	Buah	2.563.500	2.563.500	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	29	Buah	2.563.500	2.563.500	0	Baik	DBR	020	RUANG SIDANG ANAK
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	30	Buah	2.563.500	2.563.500	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	31	Buah	2.563.500	2.563.500	0	Baik	DBR	015	RUANG SIDANG CAKRA
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	32	Buah	2.563.500	2.563.500	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	1	Buah	2.250.000	2.250.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	2	Buah	2.250.000	2.250.000	0	Baik	DBR	027	RUANG TAHANAN LAKI-LAKI
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	3	Buah	2.250.000	2.250.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	4	Buah	2.250.000	2.250.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	5	Buah	300.000	300.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	6	Buah	300.000	300.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	7	Buah	300.000	300.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	8	Buah	300.000	300.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	9	Buah	300.000	300.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	10	Buah	300.000	300.000	0	Baik	DBR	055	RUANG LAKTASI
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	11	Buah	300.000	300.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	12	Buah	300.000	300.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	13	Buah	300.000	300.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	14	Buah	300.000	300.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	15	Buah	300.000	300.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	16	Buah	300.000	300.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	17	Buah	300.000	300.000	0	Baik	DBR	039	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 4
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	18	Buah	300.000	300.000	0	Baik	DBR	037	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 2

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 17  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	19	Buah	300.000	300.000	0	Baik	DBR	036	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 1
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	20	Buah	300.000	300.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	21	Buah	300.000	300.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	22	Buah	300.000	300.000	0	Baik	DBR	057	RUANG POSBAKUM
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	23	Buah	300.000	300.000	0	Baik	DBR	031	RUANG TAHANAN PEREMPUAN
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	24	Buah	300.000	300.000	0	Baik	DBR	031	RUANG TAHANAN PEREMPUAN
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	25	Buah	300.000	300.000	0	Baik	DBR	024	LOBY BELAKANG
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	26	Buah	300.000	300.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	27	Buah	300.000	300.000	0	Baik	DBR	027	RUANG TAHANAN LAKI-LAKI
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	28	Buah	300.000	300.000	0	Baik	DBR	024	LOBY BELAKANG
3.05.02.01.008	Meja Rapat	1	Buah	6.000.000	6.000.000	0	Baik	DBR	005	RUANG MEDIASI
3.05.02.01.009	Meja Komputer	1	Buah	450.000	450.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.009	Meja Komputer	2	Buah	450.000	450.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.009	Meja Komputer	3	Buah	450.000	450.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.009	Meja Komputer	4	Buah	450.000	450.000	0	Baik	DBR	013	RUANG KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA
3.05.02.01.009	Meja Komputer	5	Buah	450.000	450.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.009	Meja Komputer	6	Buah	450.000	450.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.01.009	Meja Komputer	7	Buah	1.850.000	1.850.000	0	Baik	DBR	003	RUANG PANITERA
3.05.02.01.009	Meja Komputer	8	Buah	1.850.000	1.850.000	0	Baik	DBR	011	RUANG HUKUM
3.05.02.01.009	Meja Komputer	9	Buah	1.850.000	1.850.000	0	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA
3.05.02.01.009	Meja Komputer	10	Buah	1.850.000	1.850.000	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN
3.05.02.01.014	Meja Resepsiionis	1	Buah	3.000.000	3.000.000	0	Baik	DBR	002	RUANG WAKIL KETUA
3.05.02.01.014	Meja Resepsiionis	2	Buah	3.000.000	3.000.000	0	Baik	DBR	003	RUANG PANITERA
3.05.02.01.016	Kasur/Spring Bed	1	Buah	3.000.000	3.000.000	0	Rusak Ringan	DBR	036	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 1

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 18  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI		
KODE	URAIAN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.01.016	Kasur/Spring Bed	2	Buah	3.000.000	3.000.000	0	RusakRingen	DBR	036	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 1		
3.05.02.01.016	Kasur/Spring Bed	3	Buah	3.000.000	3.000.000	0	RusakRingen	DBR	036	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 1		
3.05.02.01.016	Kasur/Spring Bed	4	Buah	3.000.000	3.000.000	0	RusakRingen	DBR	037	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 2		
3.05.02.01.016	Kasur/Spring Bed	5	Buah	3.000.000	3.000.000	0	RusakRingen	DBR	037	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 2		
3.05.02.01.016	Kasur/Spring Bed	6	Buah	3.000.000	3.000.000	0	RusakRingen	DBR	038	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 3		
3.05.02.01.016	Kasur/Spring Bed	7	Buah	3.000.000	3.000.000	0	RusakRingen	DBR	038	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 3		
3.05.02.01.016	Kasur/Spring Bed	8	Buah	3.000.000	3.000.000	0	RusakRingen	DBR	039	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 4		
3.05.02.01.016	Kasur/Spring Bed	9	Buah	3.000.000	3.000.000	0	RusakRingen	DBR	048	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 13		
3.05.02.01.016	Kasur/Spring Bed	10	Buah	3.000.000	3.000.000	0	RusakRingen	DBR	048	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 13		
3.05.02.01.016	Kasur/Spring Bed	11	Buah	3.000.000	3.000.000	0	RusakRingen	DBR	047	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 12		
3.05.02.01.019	Meja Makan Kayu	1	Buah	600.000	600.000	0	RusakRingen	DBR	036	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 1		
3.05.02.01.019	Meja Makan Kayu	2	Buah	600.000	600.000	0	RusakRingen	DBR	037	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 2		
3.05.02.01.019	Meja Makan Kayu	3	Buah	600.000	600.000	0	RusakRingen	DBR	038	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 3		
3.05.02.01.019	Meja Makan Kayu	4	Buah	600.000	600.000	0	RusakRingen	DBR	039	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 4		
3.05.02.01.019	Meja Makan Kayu	5	Buah	600.000	600.000	0	RusakRingen	DBR	047	RUMAH DINAS PENGADILAN NO. 12		
3.05.02.01.019	Meja Makan Kayu	6	Buah	600.000	600.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.01.999	Meubelair Lainnya	1	dummy	6.300.000	6.300.000	0	Baik	DBR	020	RUANG SIDANG ANAK		
3.05.02.04.001	Lemari Es	1	Buah	1.800.000	1.800.000	0	Baik	DBR	001	RUANG KETUA		
3.05.02.04.004	A.C. Split	1	Buah	5.200.000	5.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.04.004	A.C. Split	2	Buah	5.200.000	5.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.04.004	A.C. Split	3	Buah	5.200.000	5.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.04.004	A.C. Split	4	Buah	5.200.000	5.200.000	0	RusakRingen	DBR	058	MUSHALLA		
3.05.02.04.004	A.C. Split	5	Buah	5.200.000	5.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.04.004	A.C. Split	6	Buah	5.200.000	5.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 19  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.04.004	A.C. Split	7	Buah	5.200.000	5.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.04.004	A.C. Split	8	Buah	5.200.000	5.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.04.004	A.C. Split	9	Buah	5.200.000	5.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.04.004	A.C. Split	10	Buah	5.200.000	5.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.04.004	A.C. Split	11	Buah	5.200.000	5.200.000	0	Baik	DBR	003	RUANG PANITERA
3.05.02.04.004	A.C. Split	12	Buah	5.850.000	5.850.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.04.004	A.C. Split	13	Buah	5.850.000	5.850.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.04.004	A.C. Split	14	Buah	7.475.000	7.475.000	0	Baik	DBR	015	RUANG SIDANG CAKRA
3.05.02.04.004	A.C. Split	15	Buah	7.475.000	7.475.000	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI
3.05.02.04.004	A.C. Split	16	Buah	7.475.000	7.475.000	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN
3.05.02.04.004	A.C. Split	17	Buah	7.475.000	7.475.000	0	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA
3.05.02.04.004	A.C. Split	18	Buah	5.963.500	5.963.500	0	Baik	DBR	059	RUANG MEDIA CENTER
3.05.02.04.004	A.C. Split	19	Buah	5.963.500	5.963.500	0	Baik	DBR	013	RUANG KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA
3.05.02.04.004	A.C. Split	20	Buah	5.963.500	5.963.500	0	Baik	DBR	021	RUANG PERENCANAAN, TENLOGI, INFORMASI DAN
3.05.02.04.004	A.C. Split	21	Buah	5.963.500	5.963.500	0	Baik	DBR	011	RUANG HUKUM
3.05.02.04.006	Kipas Angin	10	Buah	350.000	350.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.05.02.04.006	Kipas Angin	11	Buah	350.000	350.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.04.006	Kipas Angin	12	Buah	350.000	350.000	0	Baik	DBR	053	RUANG DHARMAYUKTI KARINI
3.05.02.04.006	Kipas Angin	13	Buah	350.000	350.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.05.015	Rak Piring Alumunium	1	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.05.015	Rak Piring Alumunium	2	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.05.015	Rak Piring Alumunium	3	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.05.015	Rak Piring Alumunium	4	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.05.02.05.015	Rak Piring Alumunium	5	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0

URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 20  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI		
KODE	URAIAN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.05.015	Rak Piring Alumunium	6	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.05.015	Rak Piring Alumunium	7	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.06.002	Televisi	2	Buah	9.500.000	9.500.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita		
3.05.02.06.002	Televisi	3	Buah	2.800.000	2.800.000	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN		
3.05.02.06.002	Televisi	4	Buah	2.800.000	2.800.000	0	Baik	DBR	023	LOBY TENGAH		
3.05.02.06.007	Loudspeaker	1	Buah	10.434.000	0	10.434.000	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI		
3.05.02.06.007	Loudspeaker	2	Buah	10.434.000	0	10.434.000	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI		
3.05.02.06.007	Loudspeaker	3	Buah	10.434.000	0	10.434.000	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI		
3.05.02.06.007	Loudspeaker	4	Buah	10.434.000	0	10.434.000	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI		
3.05.02.06.008	Sound System	1	Buah	2.500.000	2.500.000	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN		
3.05.02.06.008	Sound System	2	Buah	10.000.000	10.000.000	0	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI		
3.05.02.06.012	Wireless	1	Buah	6.600.000	6.600.000	0	Baik	DBL		LOBY DEPAN		
3.05.02.06.012	Wireless	2	Buah	6.600.000	6.600.000	0	Baik	DBL		Ruang Jurusita		
3.05.02.06.012	Wireless	3	Buah	6.600.000	6.600.000	0	Baik	DBL		Ruang Jurusita		
3.05.02.06.012	Wireless	4	Buah	6.600.000	6.600.000	0	Baik	DBL		Ruang Jurusita		
3.05.02.06.026	Lambang Garuda Pancasila	5	Buah	600.000	600.000	0	Baik	DBR	002	RUANG WAKIL KETUA		
3.05.02.06.030	Tiang Bendera	1	Buah	450.000	450.000	0	Baik	DBR	015	RUANG SIDANG CAKRA		
3.05.02.06.036	Dispenser	1	Buah	412.500	412.500	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.05.02.06.036	Dispenser	2	Buah	412.500	412.500	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita		
3.05.02.06.037	Mimbar/Podium	1	Buah	2.450.000	2.450.000	0	Baik	DBR	015	RUANG SIDANG CAKRA		
3.05.02.06.042	Lambang Instansi	2804	Buah	4.455.000	4.455.000	0	Baik	DBR	051	TERAS DEPAN		
3.05.02.06.080	Bracket Standing Peralatan	1	Buah	2.155.620	0	2.155.620	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI		
3.06.01.01.001	Audio Mixing Console	1	Buah	16.483.500	0	16.483.500	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI		
3.06.01.01.048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	1	Buah	2.534.000	1.520.400	1.013.600	Baik	DBR	056	RUANG SERVER		

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 21  
kode : LDBMNSI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAK	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI		
KODE	URAIAN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.06.01.01.048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	2	Buah	2.534.000	1.520.400	1.013.600	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN		
3.06.01.01.048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	3	Buah	2.534.000	1.520.400	1.013.600	Baik	DBR	007	RUANG SEKRETARIS		
3.06.01.01.048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	4	Buah	2.534.000	1.520.400	1.013.600	Baik	DBR	007	RUANG SEKRETARIS		
3.06.01.01.048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	5	Buah	1.034.520	0	1.034.520	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI		
3.06.01.01.068	Encoder/Decoder	1	Buah	3.360.000	3.360.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.06.01.02.012	Video Monitor	1	Buah	1.800.000	1.800.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.06.01.02.135	LCD Monitor	1	Buah	10.644.900	0	10.644.900	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI		
3.06.01.02.165	Camera Conference	1	Buah	25.518.900	0	25.518.900	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI		
3.06.02.01.001	Telephone (PABX)	1	Buah	990.000	990.000	0	Baik	DBR	001	RUANG KETUA		
3.06.02.01.001	Telephone (PABX)	2	Buah	990.000	990.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita		
3.06.02.01.001	Telephone (PABX)	3	Buah	990.000	990.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita		
3.06.02.01.001	Telephone (PABX)	4	Buah	990.000	990.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita		
3.06.02.01.001	Telephone (PABX)	5	Buah	990.000	990.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita		
3.06.02.01.001	Telephone (PABX)	6	Buah	990.000	990.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita		
3.06.02.01.001	Telephone (PABX)	7	Buah	990.000	990.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita		
3.06.02.01.001	Telephone (PABX)	8	Buah	990.000	990.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita		
3.06.02.01.003	Pesawat Telephone	1	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.06.02.01.003	Pesawat Telephone	2	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.06.02.01.003	Pesawat Telephone	3	Buah	1.200.000	1.200.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.06.02.01.010	Faxsimile	1	Buah	1.550.000	1.550.000	0	Baik	DBR	003	RUANG PANITERA		
3.06.03.47.002	Genset	1	Buah	242.760.000	97.104.000	145.656.000	Baik	DBL		Halaman Gedung Kantor Pengadilan Negeri Meulaboh		
3.10.01.01.002	Mini Komputer	1	Buah	23.875.454	23.875.454	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.01.01.004	Internet	1	Buah	51.700.000	51.700.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.01.01.999	Komputer Jaringan Lainnya	1	Buah	17.840.000	13.380.000	4.460.000	Baik	DBR	056	RUANG SERVER		

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 22  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.10.01.02.001	P.C Unit	1	Buah	8.000.000	8.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.10.01.02.001	P.C Unit	2	Buah	10.750.000	10.750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.10.01.02.001	P.C Unit	3	Buah	10.750.000	10.750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.10.01.02.001	P.C Unit	4	Buah	10.750.000	10.750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.10.01.02.001	P.C Unit	5	Buah	10.750.000	10.750.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.10.01.02.001	P.C Unit	6	Buah	10.750.000	10.750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.10.01.02.001	P.C Unit	7	Buah	10.750.000	10.750.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.10.01.02.001	P.C Unit	8	Buah	10.750.000	10.750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.10.01.02.001	P.C Unit	9	Buah	10.750.000	10.750.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.10.01.02.001	P.C Unit	10	Buah	10.800.000	10.800.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.10.01.02.001	P.C Unit	11	Buah	7.450.000	7.450.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.10.01.02.001	P.C Unit	12	Buah	6.500.000	6.500.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.10.01.02.001	P.C Unit	13	Buah	7.500.000	7.500.000	0	Baik	DBR	009	RUANG PERDATA
3.10.01.02.001	P.C Unit	14	Buah	7.500.000	7.500.000	0	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA
3.10.01.02.001	P.C Unit	15	Buah	7.500.000	7.500.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.10.01.02.001	P.C Unit	16	Buah	7.500.000	7.500.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.10.01.02.001	P.C Unit	17	Buah	7.500.000	7.500.000	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN
3.10.01.02.001	P.C Unit	18	Buah	10.640.000	10.640.000	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN
3.10.01.02.001	P.C Unit	19	Buah	10.640.000	10.640.000	0	Baik	DBR	013	RUANG KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA
3.10.01.02.001	P.C Unit	20	Buah	10.640.000	10.640.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.10.01.02.001	P.C Unit	21	Buah	9.745.000	9.745.000	0	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA
3.10.01.02.001	P.C Unit	22	Buah	9.745.000	9.745.000	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN
3.10.01.02.001	P.C Unit	23	Buah	9.745.000	9.745.000	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN
3.10.01.02.001	P.C Unit	24	Buah	12.187.400	9.140.550	3.046.850	Baik	DBR	034	RUANG ICPE

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0

URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 23  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI		
KODE	URAIAN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.10.01.02.001	P.C Unit	25	Buah	12.187.400	9.140.550	3.046.850	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN		
3.10.01.02.001	P.C Unit	26	Buah	12.187.400	9.140.550	3.046.850	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN		
3.10.01.02.001	P.C Unit	27	Buah	12.187.400	9.140.550	3.046.850	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN		
3.10.01.02.001	P.C Unit	28	Buah	12.311.535	6.155.768	6.155.767	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA		
3.10.01.02.001	P.C Unit	29	Buah	12.311.535	6.155.768	6.155.767	Baik	DBR	011	RUANG HUKUM		
3.10.01.02.001	P.C Unit	30	Buah	12.500.000	3.125.000	9.375.000	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA		
3.10.01.02.001	P.C Unit	31	Buah	12.500.000	3.125.000	9.375.000	Baik	DBR	009	RUANG PERDATA		
3.10.01.02.001	P.C Unit	32	Buah	12.500.000	3.125.000	9.375.000	Baik	DBR	011	RUANG HUKUM		
3.10.01.02.001	P.C Unit	33	Buah	21.586.262	0	21.586.262	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI		
3.10.01.02.001	P.C Unit	34	Buah	21.586.262	0	21.586.262	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI		
3.10.01.02.001	P.C Unit	35	Buah	21.586.262	0	21.586.262	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI		
3.10.01.02.001	P.C Unit	36	Buah	21.586.262	0	21.586.262	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI		
3.10.01.02.001	P.C Unit	37	Buah	21.586.262	0	21.586.262	Baik	DBR	016	RUANG SIDANG SARI		
3.10.01.02.002	Lap Top	1	Buah	14.500.000	14.500.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.01.02.002	Lap Top	2	Buah	14.500.000	14.500.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.01.02.002	Lap Top	3	Buah	12.000.000	12.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.01.02.002	Lap Top	4	Buah	12.000.000	12.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.01.02.002	Lap Top	5	Buah	12.000.000	12.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.01.02.002	Lap Top	6	Buah	12.000.000	12.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.01.02.002	Lap Top	7	Buah	12.000.000	12.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.01.02.002	Lap Top	8	Buah	12.000.000	12.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.01.02.002	Lap Top	9	Buah	12.000.000	12.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.01.02.002	Lap Top	10	Buah	9.930.000	9.930.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.01.02.002	Lap Top	11	Buah	9.930.000	9.930.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 24  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI		
KODE	URAIAN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.10.01.02.002	Lap Top	12	Buah	9.930.000	9.930.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.01.02.002	Lap Top	13	Buah	7.000.000	7.000.000	0	Baik	DBR	009	RUANG PERDATA		
3.10.01.02.002	Lap Top	14	Buah	9.900.000	9.900.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita		
3.10.01.02.002	Lap Top	15	Buah	9.900.000	9.900.000	0	Baik	DBR	011	RUANG HUKUM		
3.10.01.02.002	Lap Top	16	Buah	10.000.000	10.000.000	0	Baik	DBR	021	RUANG PERENCANAAN, TENOLOGI, INFORMASI DAN		
3.10.01.02.002	Lap Top	17	Buah	10.000.000	10.000.000	0	Baik	DBR	013	RUANG KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA		
3.10.01.02.002	Lap Top	18	Buah	10.000.000	10.000.000	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN		
3.10.01.02.002	Lap Top	19	Buah	15.060.000	15.060.000	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN		
3.10.01.02.002	Lap Top	20	Buah	15.060.000	15.060.000	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN		
3.10.01.02.002	Lap Top	21	Buah	6.435.000	6.435.000	0	Baik	DBR	007	RUANG SEKRETARIS		
3.10.01.02.002	Lap Top	22	Buah	14.685.000	14.685.000	0	Baik	DBR	021	RUANG PERENCANAAN, TENOLOGI, INFORMASI DAN		
3.10.01.02.002	Lap Top	23	Buah	12.900.640	12.900.640	0	Baik	DBR	004	RUANG HAKIM 1		
3.10.01.02.002	Lap Top	24	Buah	12.900.640	12.900.640	0	Baik	DBR	003	RUANG PANITERA		
3.10.01.02.002	Lap Top	25	Buah	12.499.000	9.374.250	3.124.750	Baik	DBR	019	RUANG HAKIM 2		
3.10.01.02.002	Lap Top	26	Buah	12.499.000	9.374.250	3.124.750	Baik	DBR	001	RUANG KETUA		
3.10.01.02.002	Lap Top	27	Buah	12.499.000	9.374.250	3.124.750	Baik	DBR	054	RUANG HAKIM 3		
3.10.01.02.002	Lap Top	28	Buah	14.990.000	0	14.990.000	Baik	Belum Tercatat				
3.10.01.02.002	Lap Top	29	Buah	14.990.000	0	14.990.000	Baik	Belum Tercatat				
3.10.01.02.002	Lap Top	30	Buah	14.990.000	0	14.990.000	Baik	Belum Tercatat				
3.10.01.02.002	Lap Top	31	Buah	14.990.000	0	14.990.000	Baik	Belum Tercatat				
3.10.01.02.002	Lap Top	32	Buah	14.990.000	0	14.990.000	Baik	Belum Tercatat				
3.10.01.02.002	Lap Top	33	Buah	14.990.000	0	14.990.000	Baik	Belum Tercatat				
3.10.01.02.002	Lap Top	34	Buah	14.990.000	0	14.990.000	Baik	Belum Tercatat				
3.10.01.02.002	Lap Top	35	Buah	14.990.000	0	14.990.000	Baik	Belum Tercatat				

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 25  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI		
KODE	URAIAN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.10.01.02.002	Lap Top	36	Buah	14.990.000	0	14.990.000	Baik	Belum Tercatat				
3.10.02.03.001	CPU (Peralatan Personal Komputer)	1	Buah	3.500.000	3.500.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.02.03.001	CPU (Peralatan Personal Komputer)	2	Buah	19.375.454	19.375.454	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN		
3.10.02.03.002	Monitor	1	Buah	15.000.000	15.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	1	Buah	600.000	600.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	2	Buah	600.000	600.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	5	Buah	850.000	850.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	6	Buah	850.000	850.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	7	Buah	850.000	850.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	8	Buah	850.000	850.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	11	Buah	600.000	600.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	12	Buah	600.000	600.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	13	Buah	500.000	500.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	14	Buah	600.000	600.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	15	Buah	600.000	600.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	16	Buah	600.000	600.000	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	17	Buah	600.000	600.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	18	Buah	2.450.000	2.450.000	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	19	Buah	2.450.000	2.450.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	20	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	21	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	22	Buah	750.000	750.000	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	23	Buah	3.000.000	3.000.000	0	Baik	DBR	011	RUANG HUKUM		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	24	Buah	3.000.000	3.000.000	0	Baik	DBR	013	RUANG KEPEGAWAIAN, ORGANISASI DAN TATA LAKSANA		

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 26  
kode : LDBMNSI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	25	Buah	3.000.000	3.000.000	0	Baik	DBR	010	RUANG PIDANA
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	26	Buah	2.024.000	2.024.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	27	Buah	2.024.000	2.024.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	28	Buah	2.024.000	2.024.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	29	Buah	3.295.000	3.295.000	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	30	Buah	3.295.000	3.295.000	0	Baik	DBR	009	RUANG PERDATA
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	31	Buah	2.900.000	2.900.000	0	Baik	DBR	021	RUANG PERENCANAAN, TENLOGI, INFORMASI DAN
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	32	Buah	3.000.000	3.000.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	33	Buah	850.000	850.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	34	Buah	850.000	850.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	35	Buah	5.000.000	625.000	4.375.000	Baik	DBR	054	RUANG HAKIM 3
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	36	Buah	5.000.000	625.000	4.375.000	Baik	DBR	023	LOBY TENGAH
3.10.02.03.004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	1	Buah	9.064.000	9.064.000	0	Baik	DBR	022	LOBY DEPAN
3.10.02.03.999	Peralatan Personal Komputer Lainnya	1	dummy	1.500.000	1.500.000	0	Rusak Berat	DBR	026	GUDANG
3.10.02.03.999	Peralatan Personal Komputer Lainnya	2	dummy	9.745.000	9.745.000	0	Baik	DBR	012	RUANG UMUM DAN KEUANGAN
3.10.02.03.999	Peralatan Personal Komputer Lainnya	3	dummy	9.745.000	9.745.000	0	Baik	DBR	056	RUANG SERVER
3.10.02.04.001	Server	1	Buah	40.000.000	40.000.000	0	Baik	DBR	056	RUANG SERVER
3.10.02.04.001	Server	2	Buah	84.310.000	63.232.500	21.077.500	Baik	DBR	056	RUANG SERVER
3.10.02.04.002	Router	1	Buah	8.824.000	8.824.000	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.10.02.04.004	Modem	1	Buah	5.775.454	5.775.454	0	Baik	DBR	052	Ruang Jurusita
3.10.02.04.014	Rak Server	1	Buah	9.866.590	7.399.943	2.466.647	Baik	DBR	056	RUANG SERVER
4.01.01.01.001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	1	Unit	3.726.084.700	482.836.579	3.243.248.121	Baik	KIB		
4.01.02.01.007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen	1	Unit	149.291.000	24.881.830	124.409.170	Baik	KIB		
4.01.02.01.007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen	2	Unit	138.065.000	17.700.640	120.364.360	Baik	KIB		

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA  
INTRAKOMPTABEL  
S/D 12 Januari 2023

NAMA UAKPB : 005.01.0600.098565.000.KD PENGADILAN NEGERI MEULABOH

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI SEMUA  
SEMUA KONDISI

NILAI LEBIH DARI 0  
URUT KODE BARANG

Tanggal : 12-01-2023  
Halaman : 27  
kode : LDBMNSI

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.01.02.01.007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen	3	Unit	138.065.000	17.700.640	120.364.360	Baik	KIB		
4.01.02.01.007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen	4	Unit	138.065.000	17.700.640	120.364.360	Baik	KIB		
4.01.02.01.007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen	5	Unit	138.065.000	17.700.640	120.364.360	Baik	KIB		
4.01.02.01.007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen	6	Unit	138.065.000	17.700.640	120.364.360	Baik	KIB		
4.01.02.01.007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen	7	Unit	149.291.000	24.881.830	124.409.170	Baik	KIB		
4.01.02.01.007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen	8	Unit	145.255.000	48.418.330	96.836.670	Baik	KIB		
4.01.02.01.007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen	9	Unit	145.255.000	48.418.330	96.836.670	Baik	KIB		
4.01.02.01.007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen	10	Unit	138.065.000	17.700.640	120.364.360	Baik	KIB		
4.01.02.01.007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen	11	Unit	138.065.000	17.700.640	120.364.360	Baik	KIB		
4.01.02.01.007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen	12	Unit	138.065.000	17.700.640	120.364.360	Baik	KIB		
4.01.02.01.007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen	13	Unit	138.065.000	17.700.640	120.364.360	Baik	KIB		
4.01.02.01.007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen	14	Unit	138.065.000	17.700.640	120.364.360	Baik	KIB		
6.01.01.01.001	Monografi	1	Buah	485.860	0	485.860	Baik	DBR	032	RUANG PERPUSTAKAAN
6.01.01.01.001	Monografi	2	Buah	485.860	0	485.860	Baik	DBR	032	RUANG PERPUSTAKAAN
6.01.01.01.001	Monografi	3	Buah	485.860	0	485.860	Baik	DBR	032	RUANG PERPUSTAKAAN
6.01.01.01.001	Monografi	4	Buah	485.860	0	485.860	Baik	DBR	032	RUANG PERPUSTAKAAN
6.01.01.01.001	Monografi	5	Buah	85.000	0	85.000	Baik	DBR	032	RUANG PERPUSTAKAAN
6.01.01.01.001	Monografi	6	Buah	105.000	0	105.000	Baik	DBR	032	RUANG PERPUSTAKAAN
8.01.01.01.001	Software Komputer	1	dummy	5.445.300	5.445.300	0	Baik	DBL		Ruang Server
8.01.01.01.001	Software Komputer	2	dummy	4.900.600	4.900.600	0	Baik	DBL		Ruang Server
Jumlah				12.531.461.692	3.760.396.085	8.771.065.607				



**PETIKAN KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM  
NOMOR 61/DJU/SK/OT01.3/4/2022**

**TENTANG**

**NILAI AKREDITASI PENJAMINAN MUTU PADA  
PENGADILAN NEGERI KELAS IB DAN II TAHUN ANGGARAN 2021**

**DIREKTUR JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM,**

**Menimbang :** }  
**Mengingat :** } dan seterusnya.

**MEMUTUSKAN :**

**Menetapkan** : KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM TENTANG NILAI AKREDITASI PENJAMINAN MUTU PADA PENGADILAN NEGERI KELAS IB DAN II TAHUN ANGGARAN 2021.

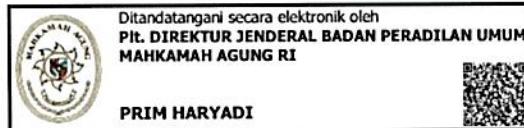
**KESATU** : Menetapkan nilai Akreditasi Penjaminan Mutu Pengadilan Negeri kelas IB dan II untuk Tahun Anggaran 2021 berdasarkan rapat Komite Keputusan Akreditasi Penjaminan Mutu Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum sebagaimana terlampir dalam Surat Keputusan ini.

**KEDUA** : Keputusan Komite Keputusan Akreditasi Penjaminan Mutu Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

**KETIGA** : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan catatan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

**PETIKAN** Keputusan ini diberikan kepada Pengadilan yang bersangkutan untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 04 April 2022



**Kepada :**

Ketua Pengadilan Negeri Meulaboh



- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSRE

**PETIKAN**  
**DAFTAR LAMPIRAN**  
**KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM**  
**NOMOR 61/DJU/SK/OT01.3/4/2022**  
**TANGGAL 4 APRIL 2022**

NO.	NAMA PENGADILAN	KELAS	NILAI AKREDITASI SEBELUMNYA	NILAI AKREDITASI 2021	PREDIKAT
1 s/d 7	dst.				
8	Pengadilan Negeri Meulaboh	II	710	713	A
9 s/d 322	dst.				





## KETUA PENGADILAN NEGERI MEULABOH

### KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN NEGERI MEULABOH II NOMOR : W1-U8/104 / OT.01.3/VIII/2022

#### TENTANG PENUNJUKAN TIM AKREDITASI PENJAMINAN MUTU PADA PENGADILAN NEGERI MEULABOH KELAS II

##### KETUA PENGADILAN NEGERI MEULABOH KELAS II :

**Menimbang :**

- a. Bahwa Dalam rangka mendukung suksesnya Akreditasi Penjaminan Mutu sesuai dengan Surat Keputusan Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum membentuk Tim Akreditasi Internal Nomor : 1639/DJU/SK/OT.01.1/9/2015 untuk melakukan penilaian dan penjaminan mutu pada Pengadilan Negeri dan Pengadilan Tinggi seluruh Indonesia sesuai standar sertifikasi ISO 9001-2008;
- b. Bahwa Akreditasi Penjaminan Mutu ini adalah untuk mewujudkan Performa/Kinerja Peradilan Indonesia yang Unggul/Prima (Indonesia Court Performance Excellent-ICPE);
- c. Bahwa untuk melaksanakan program tersebut perlu membentuk Tim Akreditasi Penjaminan Mutu;
- c. Bahwa mereka yang ditunjuk dalam Surat Keputusan ini adalah pejabat-pejabat yang berkompeten serta bertanggung jawab terhadap Standard Mutu Pengadilan Negeri Meulaboh dan menjadi Penjamin untuk mewujudkan performa/kinerja pengadilan yang unggul/prima;

**Mengingat :**

- 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
- 2. Peraturan Komisi Informasi Nomor 01 Tahun 2000 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
- 3. Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung R.I No. 1-144/KMA/SK/1/2011 tentang Pedoman Pelayanan Informasi di Pengadilan;
- 4. Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung R.I No. 026/KMA/SK/II/2012 Tentang Standar Pelayanan Peradilan;
- 5. Surat Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum Nomor 599/DJU/HK/007/VI/2012 Tentang Pelaksanaan Sistem Informasi Penelusuran Perkara di Lingkungan Peradilan Umum;

#### MEMUTUSKAN :

**Menetapkan** : Keputusan Ketua Pengadilan Negeri Meulaboh tentang Pembentukan Tim Akreditasi Penjaminan Mutu Pada Pengadilan Negeri Meulaboh Tahun 2022

**PERTAMA** : Menunjuk Tim kerja untuk pelaksanaan Akreditasi Penjaminan Mutu pada Pengadilan Negeri Meulaboh Tahun 2022

- KEDUA : Tim kerja menjalankan tugas sesuai arahan Ketua Pengadilan Negeri Meulaboh;
- KETIGA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan seperlunya.
- KEEMPAT : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

SALINAN : Keputusan ini diberikan kepada yang berkepentingan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

DITETAPKAN DI : MEULABOH  
PADA TANGGAL : 11 Agustus 2022

  
KETUA,  
  
MUHAMMAD KASIM



Lampiran Keputusan Ketua Pengadilan Negeri Meulaboh  
Nomor : W1-U8/104 / OT.01.3/ VIII /2022

**TENTANG  
PENUNJUKAN TIM AKREDITASI PENJAMINAN MUTU  
PADA PENGADILAN NEGERI MEULABOH KELAS II**

NO	NAMA	JABATAN	JABATAN DALAM KEPUTUSAN INI
1	MUHAMMAD KASIM, S.H.,M.H	Ketua	Ketua Tim Penjaminan Mutu
2	REIZKY SIREGAR, S.H	Hakim Pratama Muda	Quality Manager Representative (QMR)
4	LILIS, S.Kom	Sekretaris	Documen Control (DC)
5	REIZKY SIREGAR, S.H M. IRSYAD FUADI, S.H MUHAMMAD IMAM, S.H ARIEF RACHMAN, S.H M. YUSUF, S.H	Hakim Pengawas Bidang	Internal Auditor (IA)
6	TEUKU FIRZAL	Panitera Muda Hukum	Tim Survei Kepuasan Pelanggan

DITETAPKAN DI : MEULABOH  
PADA TANGGAL : 11 Agustus 2022

KETUA,

MUHAMMAD KASIM



## KETUA PENGADILAN NEGERI MEULABOH

### SURAT KEPUTUSAN

### KETUA PENGADILAN NEGERI MEULABOH

Nomor : W1-U8 / 98 / KP.04.6 / VIII /2022

### TENTANG

### **PENUNJUKAN PETUGAS DAN PEJABAT PENGELOLA PELAYANAN TERPADU SATU PINTU (PTSP) PADA PENGADILAN NEGERI MEULABOH**

### **KETUA PENGADILAN NEGERI MEULABOH**

- Menimbang :
- Bahwa dalam rangka mewujudkan proses pelayanan yang cepat, mudah, murah, transparan, pasti, dan terjangkau telah dibentuk Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) Pada Pengadilan Negeri Meulaboh;
  - Bahwa untuk maksud tersebut dipandang perlu menunjuk petugas dan Pejabat Pengelola Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) Pada Pengadilan Negeri Meulaboh;
  - bahwa mereka yang ditunjuk dalam lampiran keputusan ini dipandang cakap dan mampu melaksanakan tugas tersebut;

- Mengingat :
- Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 Tentang Keterbukaan Informasi Publik;
  - Undang-Undang Nomor 25 2009 Tentang Pelayanan Publik;
  - Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 97 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP);
  - Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor 076/KMA/SK/VI/2009 tentang Pedoman Pelaksanaan Penanganan Pengaduan di Lingkungan Lembaga Peradilan;
  - Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor 026/KMA/SK/II/2012 tentang Standar Pelayanan Peradilan;
  - Keputusan Dirjen Badilum MA RI Nomor 1586/DJU/SK/PS01/9/2015 tentang Pedoman Standar Pelayanan Pemberian Informasi Publik Untuk Masyarakat Pencari Keadilan Dan Standar Meja Informasi Di Pengadilan
  - Keputusan Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum Nomor 77/DJU/SK/HM02.3/2/2018 tanggal 26 Februari 2018 tentang Pedoman Standar Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) pada Pengadilan Tinggi dan Pengadilan Negeri.

## M E M U T U S K A N :

Menetapkan : SURAT KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN NEGERI MEULABOH TENTANG PENUNJUKAN PETUGAS PELAYANAN TERPADU SATU PINTU (PTSP) PADA PENGADILAN NEGERI MEULABOH

Pertama : Menempatkan Pegawai Negeri Sipil yang namanya tersebut dalam lajur 2 untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana tersebut pada lajur 4 dafar lampiran keputusan ini;

Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal penetapan;

Ketiga : Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya;

**ASLI** Keputusan ini diberikan kepada yang berkepentingan untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

DITETAPKAN DI : MEULABOH  
PADA TANGGAL : 11 Agustus 2022

KETUA

MUHAMMAD KASIM

**Salinan** Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Ketua Pengadilan Negeri Meulaboh
2. Panitera Pengadilan Negeri Meulaboh
3. Sekretaris Pengadilan Negeri Meulaboh
4. Panitera Muda Pidana
5. Panitera Muda Hukum
6. Panitera Muda Perdata
7. Kepala Sub Bagian Perencanaan, TI dan Pelaporan
8. Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan
9. Kepala Sub Bagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana
10. Yang bersangkutan
11. Arsip.....

**DAFTAR LAMPIRAN KEPUTUSAN**  
**KETUA PENGADILAN NEGERI MEULABOH**  
 NOMOR : W1-U8/68 /KP.04.6/VIII/2022  
 TANGGAL : 11 Agustus 2022

NO	NAMA / NIP	JABATAN	Jabatan dalam keputusan ini	Keterangan
1	<b>MUHAMMAD KASIM, S.H.,M.H</b> NIP. 19691015 199305 1 001	Ketua Pengadilan	Atasan Pejabat Pengelola PTSP	
2	<b>MUNIZAL, S.H</b> NIP. 19651211 198903 1 002	Panitera	Pejabat Pengelola PTSP dan Penanggung jawab PTSP Perdata	
3	<b>LILIS, S.Kom</b> NIP. 19850517 201101 2 015	Sekretaris	Pejabat Pengelola PTSP	
4	<b>Hj. JUHARI, S.H</b> NIP. 19631231 198303 2 011	Panitera Muda Pidana	Penanggung Jawab PTSP Pidana	
5	<b>TEUKU FIRZAL</b> NIP. 19580703 198303 1 003	Panitera Muda Hukum	Penanggung Jawab PTSP Hukum / Informasi dan Pengaduan	
6	<b>CUT FALANSIA NIRMALA SARI, S.E</b> NIP. 19870124 200604 2 003	Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan	Penanggung Jawab PTSP Umum dan Sub Bagian Umum dan Keuangan	

7	<b>JENNI DESEBRINA GULTOM, S.H</b> NIP. 19951210 202012 2 006	Analis Perkara Peradilan Petugas PTSP Perdata
8	<b>RONI SAPUTRA, S.H</b> PPNPN	Pramubakti / Staf Administrasi Kepaniteraan Muda Pidana Petugas PTSP Pidana
9	<b>YULDAR</b> PPNPN	Pramubakti / Staf Administrasi Sub Bagian Umum dan Keuangan Petugas PTSP Umum dan Keuangan
10	<b>IRHAMMI</b> PPNPN	Pramubakti / Staf Administrasi Kepaniteraan Muda Hukum Petugas PTSP Hukum
11	<b>TIRTA FERENTIKA, S.E</b> PPNPN	Pramubakti / Staf Administrasi Kepaniteraan Muda Perdata Petugas Pelayanan E-Court



**MUHAMMAD KASIM**

*[Handwritten signature of Muhammad Kasim]*



## KETUA PENGADILAN NEGERI MEULABOH

### KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN NEGERI

Nomor : W1-U8/244 /KP. 04.6/ I / 2022

Tentang

### PENUNJUKAN HAKIM PENGAWAS BIDANG PADA PENGADILAN NEGERI MEULABOH

#### KETUA PENGADILAN NEGERI MEULABOH

Menimbang

- : a. Bahwa berdasarkan ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 53 Undang-undang Nomor 49 Tahun 2009 Tentang Perubahan kedua atas Undang-undang Nomor 2 tahun 1986 Tentang Peradilan Umum, yang menentukan bahwa Ketua Pengadilan mengadakan Pengawasan antara lain terhadap pelaksanaan tugas dan tingkah laku Hakim, Panitera dan Jurusita.
- b. Bahwa tentang cara Pelaksanaan Pengawasan sebagaimana dimaksud di atas, Mahkamah Agung R.I telah menentukan sebagaimana tersebut dalam keputusan Ketua Mahkamah Agung R.I Nomor: KMA/006/SK/III/1994 tentang Pengawasan dan Evaluasi atas Hasil Pengawasan oleh Pengadilan Tingkat Banding dan Pengadilan Tingkat Pertama.
- c. Bahwa tata cara Pengawasan dan Evaluasi Atas Hasil Pengawasan tersebut telah pula dilengkapi dengan petunjuk pelaksanaan.
- d. Bahwa untuk dapat lebih mengintensifkan Pengawasan dan Evaluasi atas Hasil Pengawasan tersebut, maka Tugas Administrasi perlu dibagi dalam Bidang-bidang Pengawasan Administrasi.
- e. Bahwa para hakim yang ditunjuk sebagaimana tersebut dalam daftar lampiran keputusan ini dianggap mampu melaksanakan tugas-tugas yang dimaksud.

Mengingat

- : 1. Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2009 Tentang Perubahan Kedua atas Undang-undang Nomor 14 Tahun 1985 Tentang Mahkamah Agung.
- 2. Undang-Undang Nomor 48 Tahun 2009 Tentang Kekuasaan Kehakiman.
- 3. Undang-undang Nomor 49 tahun 2009 Tentang Perubahan kedua atas Undang-undang Nomor 2 tahun 1986 Tentang Peradilan Umum.
- 4. Keputusan Ketua Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor: KMA/012/SK/III/1988 Jo Nomor: KMA/019/SK/III/1991.
- 5. Keputusan Ketua Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor: KMA/003/SK/III/1992.
- 6. Keputusan Ketua Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor: KMA/005/SK/III/1994.
- 7. Keputusan Ketua Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor: KMA/080/SK/VIII/2006 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengawasan di Lingkungan Lembaga Peradilan.

#### MEMUTUSKAN

**Menetapkan  
PERTAMA**

- : KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN NEGERI MEULABOH TENTANG PENUNJUKAN HAKIM PENGAWAS BIDANG, DENGAN SUSUNAN SEBAGAIMANA TERSEBUT DALAM LAMPIRAN KEPUTUSAN INI.

- KEDUA** : Hakim Pengawas yang ditunjuk supaya melakukan pengawasan pada bidang masing-masing minimal 1 (satu) bulan sekali dan mengisi buku pengawasan bidang serta melaporkan hasil Pengawasan tersebut kepada Wakil Ketua Pengadilan Negeri Meulaboh, selanjutnya Wakil Ketua menyampaikan laporan hasil pengawasan kepada Ketua Pengadilan Negeri Meulaboh serta meneruskan laporan pengawasan tersebut kepada Ketua Pengadilan Tinggi Banda Aceh.
- KETIGA** : Dengan berlakunya surat keputusan ini maka surat Keputusan sebelumnya Tentang Penunjukan Hakim Pengawas Bidang pada Pengadilan Negeri Meulaboh di cabut dan dinyatakan tidak berlaku.
- KEEMPAT** : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan seperlunya.  
**SALINAN** : Keputusan ini diberikan kepada yang berkepentingan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Meulaboh  
Pada tanggal : 28 Januari 2022



Tembusan kepada yang terhormat:

1. Ketua Mahkamah Agung RI di Jakarta
2. Direktur Jenderal Badan Peradilan Umum Mahkamah Agung di Jakarta
3. Ketua Pengadilan Tinggi Banda Aceh
4. Arsip-----

**DAFTAR LAMPIRAN**  
**NOMOR**  
**TANGGAL**  
**TENTANG**

**: KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN NEGERI MEULABOH**  
**: W1-U8 / 294 / KP. 04.6 / I / 2022**  
**: 28 Januari 2022**  
**: PENUNJUKAN HAKIM PENGAWAS BIDANG PADA**  
**PENGADILAN NEGERI MEULABOH**

NO.	NAMA / NIP	PANGKAT / GOL. RUANG	JABATAN	PENGAWAS BIDANG	KETERANGAN
1.	MUHAMMAD KASIM, S.H.,M.H NIP. 19691015 199305 1 001	Pembina (IV/a)	Ketua/Hakim Madya Pratama	KOORDINATOR PENGAWAS	
2.	REIZKY SHREGAR, S.H NIP. 19890424 201712 1 004	Penata Muda (III/a)	Hakim Pratama	Kepaniteraan Muda Perdata	
3.	M. IRSYAD FUADY, S.H NIP. 19910221 201712 1 003	Penata Muda (III/a)	Hakim Pratama	Kepaniteraan Muda Pidana	
4.	MUHAMMAD IMAM, S.H NIP. 19910929 201712 1 002	Penata Muda (III/a)	Hakim Pratama	Kepaniteraan Muda Hukum Subbag Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana	
5.	ARIEF RACHMAN, S.H NIP. 19930317 201712 1 001	Penata Muda (III/a)	Hakim Pratama	Subbag Umum dan Keuangan	

6.	M. YUSUF, S.H NIP. 19940311 201712 1 004	Penata Muda (III/a)	Hakim Pratama	Subbag Perencanaan, TI dan Pelaporan
----	---	---------------------	---------------	---

**MUHAMMAD KASIM**

**KETUA**

